



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2024

**GESTORES E EQUIPE DE APOIO TÉCNICO DOS ÓRGÃOS DE DIREÇÃO E
ADMINISTRAÇÃO - 2024**

CONSELHO CURADOR

José Garcia Neto (Presidente)
Cacilda Pedrosa de Oliveira
Camila Cardoso Caixeta
Edward Madureira Brasil
Lucilene Maria de Sousa
Marco César Chaul
Maurício Guilherme Campos Viggiano
Telma Alves Garcia
Waldemar Naves do Amaral

CONSELHO FISCAL

Ábia Alves dos Santos (Presidente)
Alete Maria de Oliveira
Walter Nilton Celestino da Silva

DIRETORA EXECUTIVA

Lucilene Maria de Sousa

ASSESSORIA JURÍDICA

Alcides dos Santos Filho
Alldmur Carneiro
Rodrigo Ludovico Martins

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Monique Isabelle Martins Pacheco

GERÊNCIA ADMINISTRATIVO E GESTÃO DE PESSOAS

Cristiano Crispim de Figueiredo Souza

GERÊNCIA DE COMPRAS E CONTRATOS

Renato Taveira Ferro

GERÊNCIA DE CONTABILIDADE

Kelson Rodrigues Nogueira

GERÊNCIA DE FINANÇAS E ORÇAMENTO

Elvis da Silva Cassiano

GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Luiz Henrique de Oliveira Cardoso

GERÊNCIA DE PROJETOS E SERVIÇOS DE SAÚDE

Daniela Gomes Pessoa

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	5
2. CUMPRIMENTO DA MISSÃO INSTITUCIONAL	8
2.1 ENSINO E EXTENSÃO	8
2.2 PESQUISA	10
2.3 ASSISTÊNCIA À SAÚDE	11
2.4 EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO	14
2.4.1 Certificação CEBAS e implantação do Ambulatório de Práticas Integrativas de Firminópolis.	14
2.4.2 Fórum Permanente das Fundações da UFG	17
2.4.3 Apoios Institucionais	20
3 GOVERNANÇA CORPORATIVA	21
3.1 CONSULTORIA PARA A GESTÃO INSTITUCIONAL DA FUNDAHC/ADMINISTRAÇÃO E UNIDADES DE SAÚDE.....	21
3.1.1 Planejamento Estratégico	21
3.1.2 Programa de Integridade	21
3.1.3 Gestão da Qualidade	30
3.1.4 Ouvidoria	37
4 PROCESSOS INTERNOS – ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAL	40
4.1 COMUNICAÇÃO	40
4.2 GESTÃO DOCUMENTAL	55
4.3 POLÍTICAS DE PESSOAL	56
4.3.1 Programa de Desenvolvimento de Lideranças.....	56
4.3.2 Programa de Desenvolvimento de Talentos	59
4.3.3 Programa de Qualidade de Vida e Saúde do Colaborador.....	60
4.3.4 Programa de Inovação na Gestão de Pessoas	61
4.3.5 Processo Seletivo	65
4.3.6 Indicadores de Gestão de Pessoas.....	66
4.4 COMPRAS CORPORATIVO	69
4.4.1. Indicadores de Compras e Contratações.....	70
4.5 PROJETO FUNDAHC SUSTENTÁVEL	72
4.5.1 Fundahc Digital.....	72
4.5.2 Conscientiza Fundahc	73
5 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	75
5.1 MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO	75
5.1.1 Módulo para Gerenciamento de Projetos.....	75

6 GESTÃO PREDIAL E DE ENGENHARIA CLÍNICA	79
7 GESTÃO POR INDICADORES DE PROCESSOS	81
7.1 INDICADORES DE PROCESSOS.....	81
8 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DO EXERCÍCIO-2024	82
8.1 PLANEJADA <i>versus</i> EXECUTADA.....	82
8.2 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	83
9 COMPOSIÇÃO DOS ÓRGÃOS SUPERIORES E REGULARIDADE	84
9.1 MEMBROS DO CONSELHO CURADOR	84
9.2 MEMBROS DO CONSELHO FISCAL	85
9.3 DIRETORIA EXECUTIVA	85
9.4 REGULARIDADE DOS REGISTROS, CERTIDÕES E ATESTADOS	85
10 PERSPECTIVAS FUTURAS.....	86

1. APRESENTAÇÃO

A Fundação de Apoio ao Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás (FUNDAHC/UFG), na qualidade de entidade de direito privado, sem fins lucrativos, em atendimento aos termos do artigo 23, inciso XV, do Estatuto da Fundação, apresenta com transparência e responsabilidade o Relatório de Atividades referente ao exercício de 2024, em consonância com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem às suas atividades.

Inicialmente, colocando um importante marco no processo de redefinição do escopo da FUNDAHC, com a ampliação da finalidade e demais alterações ocorridas no Estatuto, após uma ampla revisão que teve como objetivo expressar a forma como as atividades da Fundação vêm sendo desenvolvida, resultando na aprovação da mudança da razão social da Fundação de Apoio ao Hospital das Clínicas da Universidade Federal de Goiás - FUNDAHC para Fundação de Apoio em Gestão de Serviços e Projetos em Saúde da Universidade Federal de Goiás – FAGEP. Todo esse processo foi um trabalho colaborativo feito ao longo de 2023 e 2024 com apoio da Consultoria APRIMORA/UFG que permitiu identificar claramente às duas atividades finalísticas da Fundação, no que se refere o gerenciamento de serviços de saúde e de projetos de pesquisa, ensino e extensão.

Outro passo importante foi a organização e implementação do Ambulatório de Práticas Integrativas (AmbPis) no município de Firminópolis-GO em 27/12/2024, visando o Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social na Área de Saúde (CEBAS). O CEBAS é um reconhecimento concedido pelo Governo Federal a entidades que comprovam o cumprimento de requisitos legais e normativos, atestando que elas realizam atividades de assistência social sem fins lucrativos na área de atuação da FUNDAHC, ou seja, junto ao Ministério da Saúde.

Às atividades aqui apresentadas foram planejadas de forma estratégica a partir do Planejamento Estratégico na Fundahc/ADM com o apoio da Consultoria APRIMORA/UFG para definir os objetivos específicos, as metas e os principais indicadores.

Ao longo deste período, a Fundação seguiu fielmente seus objetivos estatutários de apoio à gestão administrativa e jurídica de serviços de saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), bem como o apoio gerencial na execução das atividades nas áreas de ensino, pesquisa e extensão. Cabe aqui ressaltar a responsabilidade estatutária da Fundação, mas acima de tudo o dever e o interesse, pela garantia de espaço de formação de futuros profissionais nos espaços gerenciados, assim, tivemos a realização de estágio, internato, residência e visita técnica de alunos dos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal de Goiás e de outras instituições de ensino no Hospital e Maternidade Dona Íris, na Maternidade Nacer Cidadão, no Hospital Estadual de Jataí e na Fundahc/Administração. Estas atividades aqui relatadas traduzem o esforço institucional para contribuir com a qualidade e a efetividade dos serviços públicos de saúde, reforçando nosso compromisso com a ética, a excelência e o interesse público.

Este relatório representa, além do cumprimento de nossa obrigação legal de prestar contas aos órgãos de controle, um instrumento de diálogo e transparência com a sociedade e com todos os parceiros que compartilham conosco a missão de fortalecer o SUS, assim como, o fortalecimento e inovação das atividades acadêmicas no campo da extensão, pesquisa e ensino. Cada indicador alcançado, cada projeto executado e cada resultado obtido são fruto do trabalho coletivo de uma equipe dedicada e comprometida.

Aproveito esta oportunidade para registrar o agradecimento a todos os colaboradores e colaboradoras da Fundação, que diariamente colocam seu conhecimento e energia para a construção de um serviço mais eficiente e humano. Reconheço, também, a atuação fundamental do Conselho Fiscal e do Conselho Curador, que contribuíram de forma ética e técnica para o cumprimento de nossas metas com lisura e responsabilidade.

A todos os gestores públicos, parceiros institucionais, órgãos de controle e, sobretudo, à sociedade, meu respeito e agradecimento por confiarem nesta

Fundação. Esperamos que este relatório traduza com clareza e objetividade o caminho trilhado, os desafios enfrentados e as conquistas alcançadas.

Seguimos firmes no propósito de colaborar com o fortalecimento das políticas públicas de saúde e na construção de um Brasil mais justo e saudável para todos.

Lucilene Maria de Sousa
Diretora Executiva Fundahc/UFG

2. CUMPRIMENTO DA MISSÃO INSTITUCIONAL

2.1 ENSINO E EXTENSÃO

No exercício de 2024, a Fundahc/UFG realizou a tarefa executiva de apoio administrativo, financeiro e gerencial, a vários projetos desenvolvidos no âmbito da Universidade Federal de Goiás — UFG vinculados à área do ensino e de extensão, financiados por instituições públicas e/ ou privadas. A seguir elencamos os projetos de maior destaque.

Quadro 01. Demonstrativo de projetos de maior destaque vinculados à área do ensino e de extensão gerenciados pela Fundahc/UFG.

Ordem	Identificação	Descrição
01	Contrato SEI nº 690/2021	Especialização em Enfermagem em Captação, Doação e Transplante de Órgãos e Tecidos.
02	Contrato SEI nº 396/2022	Comissão de Residência Médica (COREME-HC/UFG) - Educação Continuada.
03	Emenda Parlamentar nº 1139/2020	Apoio e Assistência Integral e Multidisciplinar para as Pacientes com Câncer de Mama no Estado de Goiás" – Hospital das Clínicas da UFG e Faculdade de Medicina.
04	Contrato SEI nº 80/2022	Ambulatório de Fertilização Assistida de baixa e alta complexidade para pacientes de baixo poder aquisitivo” - Projeto de Pesquisa e Extensão do Ensino Médico na Área de Reprodução Humana Assistida por Inseminação Artificial e Fertilização <i>In Vitro</i> .
05	Termo de Convênio nº 07/2021	Projeto de Extensão: “Efetividade das Ações de Rastreamento Baseadas no Exame Clínico da Mama Sistemático no Estadiamento e na Mortalidade por Câncer de Mama: Estudo Randomizado”.

07	Termo de Ajuste	IX CURSO DE ULTRASSONOGRAFIA PARA A URGÊNCIA E EMERGÊNCIA (Point-of-Care de Ultrassom na Urgência/Emergência) POCUS-URGÊNCIA
09	Contrato SEI nº 309/2022	Escola de Extensão em Saúde - APRENDER & ENSINAR.
10	Contrato SEI nº 411/2021	NESO – Núcleo de Estudos em Sedação Odontológica.
11	Termo de Ajuste	Eventos Científicos e Culturais do PET ENFERMAGEM
12	Contrato SEI nº 417/2022	Especialização em Enfermagem em Centro Cirúrgico.
13	Termo de Ajuste	V ENCONTRO GOIANO DE SAÚDE MENTAL
14	Contrato SEI nº 364/2023	Especialização em Assistência Integral de Enfermagem a Pessoas com Feridas.
15	Contrato SEI nº 259/2022	Projeto Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores Municipais de Goiânia (IMAS).
16	Contrato SEI nº 310/2022	DEMAS/Ministério da Saúde – Coleta, tratamento e análise de dados em saúde para suporte à gestão pública.
17	Contrato SEI nº 611/2023	Desenvolvimento de Ensino, Pesquisa e Extensão da Faculdade de Medicina da UFG
18		Efeitos de um Programa de Atividade Física (PAF) no ambiente de trabalho
20	Contrato SEI nº 652/2023	Escola de Extensão II
21	Contrato SEI 498/2024	Estruturação de um Repositório para o Acervo dos Programas PROADI-SUS, Pronon e Pronas/PCD e Aplicação de Ferramentas de Gestão dos Referidos Programas
22	05/2024 FAPEG	Análise de doenças transmissíveis e cobertura vacinal em população quilombola de Goiás: estudo de método misto

Quadro 02. Demonstrativo das principais emendas.

Ordem	Nº Convênio/ Contrato/ Termo de Compromisso	Financiador
01	Emenda Individual nº 39650007 Contrato SEI 518/2021	UFG
02	Emenda nº 71100008 Contrato SEI 02/2023	UFG
03	Emenda nº 2877 Termo de Compromisso 059/2022	SMS(Goiânia)
04	Emenda nº 519 Termo de Compromisso 064/2022	SMS(Goiânia)
05	Emenda Federal nº 39650003 Contrato SEI 344/2022	UFG
06	Emenda nº 282 Termo de Compromisso 065/2022	SMS(Goiânia)
07	Emenda nº 118 Termo de Compromisso 071/2022	SMS(Goiânia)
08	Emenda nº 225 Termo de Compromisso 067/2022	SMS(Goiânia)
09	Emenda 2904 2908 2961 - Termo de Compromisso 062/2022	SMS(Goiânia)
10	Emenda Impositiva de Bancada nº 71100005 Contrato SEI 427/2022	SES
11	Emenda de Bancada nº 711000087 Contrato SEI 500/2022	UFG
12	Emenda nº 1815 Termo de Compromisso 024/2023	SMS(Goiânia)
13	Emenda Parlamentar Individual nº 39650006	UFG

Apoio à formação e ao aperfeiçoamento de profissionais de saúde também foi realizado com a oferta de campos para a realização de estágio, internato, residência e visita técnica aos alunos dos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade Federal de Goiás – UFG e de outras instituições de ensino no Hospital e Maternidade Dona Íris, na Maternidade Nascer Cidadão, no Hospital Estadual de Jataí e na Fundahc/Administração.

2.2 PESQUISA

Apoio às atividades de pesquisa desenvolvidas na área da saúde no âmbito das instituições apoiadas, com destaque para captação de recursos junto aos órgãos e instituições financiadoras de estudos e ensaios clínicos, desenvolvidos por docentes

e demais profissionais vinculados à Universidade Federal de Goiás — UFG/HC/EBSERH. Ao todo são 38 (trinta e oito) Projetos de Pesquisas Clínicas, conforme demonstrado a seguir:

Quadro 03. Quantitativo de pesquisas clínicas desenvolvidas no Hospital das Clínicas (HC/UFG/EBSERH) gerenciadas pela Fundahc/UFG.

Ordem	Coordenador	Nº de Pesquisas
01	Dr. Aguinaldo Junior	03
02	Dr. Renato Sampaio	14
03	Dr. Weimar Kunz	06
04	Dra. Daniela Graner	04
05	Dra. Ana Paula Carvalho	02
06	Dra. Denise Sisterolli	03
07	Dra. Daniela Espindola	02
08	Dr. Marcelo Rabahi	01
09	Dr. Ruffo de Freitas	01
10	Dra. Maria Selma	01
11	Dr. Alejandro Lucquetti	01
TOTAL		38

2.3 ASSISTÊNCIA À SAÚDE

Apoio às atividades de caráter gerencial – área administrativa e financeira, essenciais para que as unidades de saúde geridas pela Fundahc/UFG prestassem seus relevantes trabalhos de assistência à saúde, com a realização de atendimentos a população nas diversas áreas de atenção primária e secundária, tais como:

Quadro 04. Descrição das atividades de caráter gerencial nas unidades de saúde geridas pela Fundahc/UFG.

Ordem	Projeto	Nome do Projeto	Número do Contrato	Identificação do Objeto
01	Hospital Estadual de Jataí Dr.	Aporte de Recursos Financeiros para o gerenciamento,	01/2020	Parceria que visa o fomento, gerenciamento,

	Serafim de Carvalho	operacionalização e execução das atividades no Hospital Estadual de Jataí - HEJ		operacionalização e a execução das atividades no Hospital Estadual de Jataí.
02	Maternidad e Nasc er Cidadão	Funcionamento do Nasc er Cidadão neste Município de Goiânia	1075/202 0	Visa o pleno funcionamento da Maternidade Nasc er Cidadão compreendendo o desenvolvimento de atividades de assistência à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde no âmbito do ensino, pesquisa e extensão dos cursos correlatos à saúde da Universidade Federal de Goiás.
03	Hospital e Maternidad e Dona Iris	Funcionamento do Hospital e Maternidade Dona Iris neste Município de Goiânia	192/2024	Visa o pleno funcionamento da Unidade de Saúde compreendendo o desenvolvimento de atividades de assistência à saúde aos usuários do Sistema Único de Saúde no âmbito do ensino, pesquisa e extensão dos cursos correlatos à saúde da Universidade Federal de Goiás.
04	Hospital e Maternidad e Municipal Célia Câmara	Funcionamento do Célia Câmara neste Município de Goiânia	285/2024	Visa o pleno funcionamento da Unidade de Saúde, compreendendo o desenvolvimento de atividades de assistência à saúde aos usuários do

				Sistema Único de Saúde no âmbito do ensino, pesquisa e extensão dos cursos correlatos à saúde da Universidade Federal de Goiás.
05	CEROF / Município de Goiânia	Integração do Centro de Referência em Oftalmologia - CEROF à rede de atenção à saúde, mediante execução de ações e de serviços de saúde, gestão, ensino e pesquisa, no âmbito do Sistema Único de Saúde - SUS.	18/2024	Integração do Centro de Referência em Oftalmologia - CEROF à rede de atenção à saúde, mediante execução de ações e de serviços de saúde, gestão, ensino e pesquisa, no âmbito do Sistema Único de Saúde - SUS.

2.4 EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO

2.4.1 Certificação CEBAS e implantação do Ambulatório de Práticas Integrativas de Firminópolis.

A Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social – CEBAS, é um reconhecimento concedido pelo Governo Federal às organizações sem fins lucrativos que atuam nas áreas da educação, saúde ou assistência social, e que atendam a critérios específicos estabelecidos pela Lei nº 12109/2019.

Essa certificação tem como benefícios a imunidade tributária em relação aos impostos federais, como IR, PIS, Cofins e CSLL, permitindo que as entidades filantrópicas direcionem mais recursos para suas atividades-fim, potencializando o impacto social de seus projetos; acesso aos recursos públicos com a possibilidade de firmar convênios e parcerias com o governo em condições mais favoráveis; serve como um selo de qualidade e transparência, aumentando a credibilidade da entidade perante doadores, parceiros e a sociedade em geral. Esse reconhecimento pode facilitar a captação de recursos privados e a formação de parcerias estratégicas e por fim, acesso a programas de capacitação e formação oferecidos pelos ministérios responsáveis. Isso contribui para o desenvolvimento institucional e aprimoramento da gestão, garantindo que as ações realizadas sejam cada vez mais eficazes e sustentáveis.

Nesse contexto, foi inaugurado a primeira unidade de saúde própria da FUNDAHC, por meio de Convênio firmado com a Prefeitura de Firminópolis, o Ambulatório de Práticas Integrativas em Saúde (AmbPIS), com a parceria da Faculdade de Enfermagem da Universidade Federal de Goiás (FEN/UFG), com início das atividades em dezembro do ano de 2024, com a estrutura localizada na Avenida Rui Barbosa, nº 1275, no centro de Firminópolis-GO.

Os serviços ofertados por meio das Práticas Integrativas em Saúde (AmbPIS), são institucionalizadas pela Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares no SUS aos usuários encaminhados da Atenção Primária à Saúde, individualizados, como:

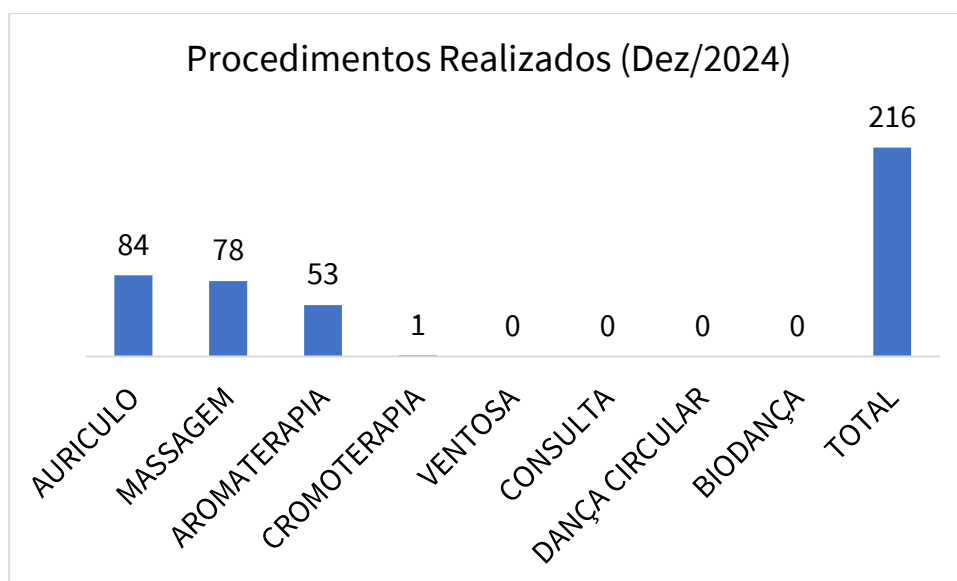
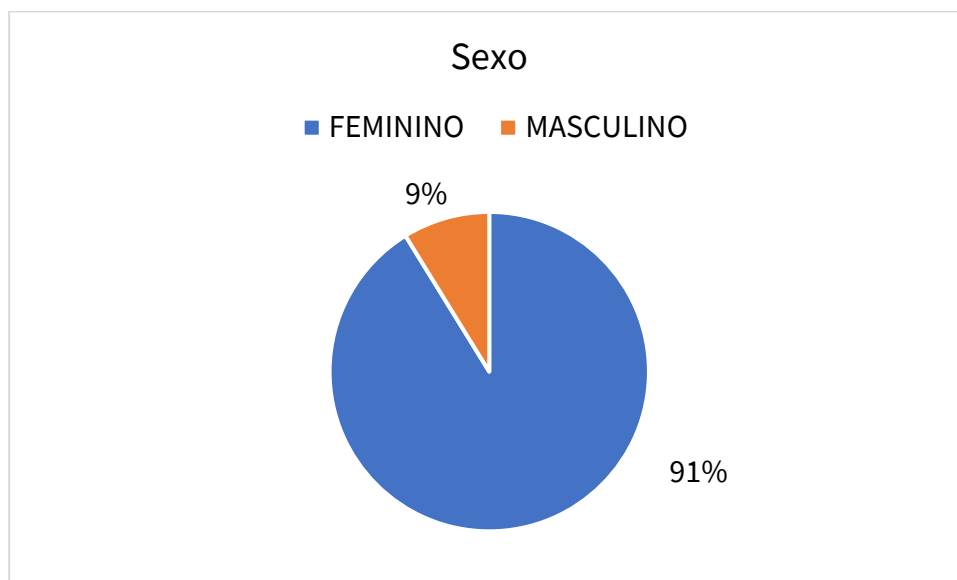
- **Práticas em Medicina Tradicional Chinesa** – Acupuntura, Moxabustão, Ventosaterapia, Auriculoterapia, Tai Chi, entre outras;
 - **Imposição de Mãos – Reiki;**
 - **Práticas Naturais** – Aromaterapia, Fitoterapia, Cromoterapia, entre outras;
- E atendimentos realizados em grupo, como:
- **Práticas expressivas** – Dança Circular, entre outras.
 - **Práticas Corpo e Mente** – Yoga, entre outras;
 - **Práticas Psicodinâmicas** – Terapia Comunitária integrativa, constelação familiar, entre outras.



O AmbPis – Firminópolis conta com os seguintes profissionais: 01 Enfermeiro Coordenador, 01 Terapeuta Holístico, 01 Massoterapeuta e 01 Técnico em Enfermagem, com gestão compartilhada com a Fundação, dos atendimentos, horários, contratação de pessoal, compras, requerimentos de alvarás pertinentes ao funcionamento do ambulatório, contrato com SMS, com os registros de todos os pacientes atendidos com nome, data de nascimento, idade, raça, sexo, número cartão SUS, endereço e número de telefone. Os protocolos foram elaborados conforme a dinâmica dos atendimentos com a disponibilização de cartão de

agendamento, com a confirmação do atendimento 24 horas antes do mesmo, favorecendo a possibilidade atendimentos de modo a contemplar a todos.

A seguir, segue tabela com os números de atendimentos realizados no mês de dezembro de 2024.



IDADE	Dezembro/2024
8 a 16	0
18 a 25	0
26 a 33	2
34 a 42	6
43 a 50	24
51 a 57	44
58 a 65	51
66 a 73	42
74 a 81	45
83 a 91	2
	216

Dados SIGTAP

2.4.2 Fórum Permanente das Fundações da UFG

Em 2024, os colaboradores da Fundahc/ADM participaram das atividades programadas no Fórum Permanente das Fundações de Apoio da UFG que foi instituído em 29 de outubro de 2022, pelas três Fundações de Apoio à Universidade Federal de Goiás – UFG, Fundação de Apoio à Pesquisa - FUNAPE, Fundação Rádio e Televisão Educativa e Cultural - RTVE e Fundação de Apoio ao Hospital das Clínicas da UFG – FUNDAHC e tem como objetivo promover a troca de experiências, vivências, formações e atualizações dirigidas as colaboradores/as que sustentam o funcionamento das Fundações.

Dentre as ações desenvolvidas estão:

- **Formação em Retenções Tributárias na Fonte – IR, INSS, ISS, PIS, COFINS e CSLL. 27 de abril de 2024, no Auditório da FUNAPE.**

Instrutor: Jairo Ferreira dos Santos

Público Alvo: Contadores e profissionais envolvidos com as áreas fiscais e tributárias das Fundações.



- ***Formação em Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos – Análise estrutural da Lei nº 14.133/2021 com foco nas contratações de Fundações de Apoio. 17 e 18 de maio de 2024, no Auditório da FUNAPE.***

Instrutor: Victor Amorim

Público-Alvo: Gestores e colaboradores da área de compras e contratações.



Também foi realizado o III Seminário das Fundações de Apoio à UFG que faz parte das programações do Fórum. A 3ª Edição do Seminário reuniu cerca de 300 profissionais das fundações de apoio à UFG e teve uma programação diversificada com temas como LGPD, inteligência artificial e diversidade.



2.4.3 Apoios Institucionais

A seguir, elencamos alguns apoios institucionais que favoreceram às atividades desenvolvidas pela gestão superior da Universidade Federal de Goiás e unidades acadêmicas da UFG, que foram fundamentais para o desenvolvimento científico, cultural e social, e assim, permitiram a manutenção e a expansão das atividades acadêmicas.

- **Projeto Saúde Indígena UFG: Cuidados Licenciatura Intercultural e seus familiares, na etapa Universidade.** teve como objetivo, promover saúde, prevenir doenças e agravos com a avaliação do estado de saúde dos (as) alunos (as) indígenas do Curso de Licenciatura Intercultural da UFG. As ações foram realizadas no Centro de Referência em Oftalmologia da UFG - CEROF. Essa ação atendeu a 250 pessoas, em atendimento à solicitação da Pró-Reitoria de Graduação da UFG.
- **I Seminário de Imunização da Sala de Vacinas - Faculdade de Enfermagem da UFG.** No dia 05 de novembro de 2024, foram realizadas duas mesas redondas, nas quais foram discutidos temas de grande relevância relacionados à cobertura vacinal, reunindo profissionais e estudantes da área da saúde, além de especialistas renomados e teve como objetivo promover o debate e a troca de experiências sobre práticas de imunização.
- **21º CONPEEX - Congresso de Pesquisa, Ensino e Extensão da UFG - Pró - Reitoria de Extensão e Cultura.** A edição de 2024, ocorreu nos dias 06, 07 e 08 de novembro, no Centro de Cultura e Eventos Professor Ricardo Freua Bufáical, com a temática “Biomassas do Brasil: Diversidade, saberes e tecnologias sociais. A Fundação, contribui para a estruturação do Espaço Saúde, que realizou os atendimentos de serviços de vacinação, práticas integrativas, testes rápidos, doação de sangue e afins.

No ano de 2024, a Fundahc apoiou as Unidades de Saúde com concessões financeiras que viabilizaram as participações dos colaboradores que atuam nas Maternidades no Encontro Nacional de Aleitamento, que teve como objetivo o aperfeiçoamento no processo IHAC, resultando em melhorias nos atendimentos e consequentemente nos processos de indicadores e no treinamento obrigatório na unidade da APAE em realização do teste do pezinho.

3 GOVERNANÇA CORPORATIVA

3.1 CONSULTORIA PARA A GESTÃO INSTITUCIONAL DA FUNDAHC/ADMINISTRAÇÃO E UNIDADES DE SAÚDE

3.1.1 Planejamento Estratégico

Para a implementação do Planejamento Estratégico na Fundahc/ADM, o Grupo de Trabalho (GT) da Fundahc/UFG, juntamente com a equipe do Projeto Aprimora Fundahc, realizou reuniões com gerentes e coordenadores para definir os objetivos específicos, as metas e os principais indicadores.

Para monitorar o progresso das ações do planejamento, foi disponibilizado o Sistema de Planejamento Estratégico e de Projetos da UFG (Sipep), implementado em 2023.

Outra ação relevante foi a criação da Coordenação de Planejamento, em outubro de 2024, com a missão de acompanhar, em conjunto com o GT de Planejamento Estratégico, as atividades em andamento.

Ao longo do ano, foram realizadas as seguintes ações:

- Orientações sobre o uso do Sipep para os gestores;
- Assessoria aos gerentes na elaboração e cadastro (Sipep) de indicadores, metas e planos de ação;
- Apoio na construção do Planejamento Estratégico das unidades conveniadas: Hospital Estadual de Jataí, Hospital e Maternidade Dona Iris e Maternidade Nascer Cidadão;
- Apoio na construção do Plano de Atividades de 2024, em conjunto com os gestores da Fundahc/UFG.

3.1.2 Programa de Integridade

O Programa de Integridade da FUNDAHC-UFG foi instituído como um pilar estratégico de governança corporativa, buscando promover práticas éticas e transparentes em todas as suas atividades. Em 26 de janeiro de 2024, sob orientação da consultoria Aprimora/UFG, foi aprovada a versão preliminar do Plano de Integridade que orienta a implementação do programa na Fundação.

Figura: Estrutura do Programa de Integridade



Fonte: Elaborada com base na Lei 20.489/2019.

Ao longo do ano, diversas ações foram realizadas com o objetivo de garantir a conformidade com normas e regulamentações, fortalecer a cultura ética e aprimorar os mecanismos de governança. A seguir, estão resumidas as principais atividades realizadas:

3.1.2.1 Conformidade com Normas e Regulamentações

O compromisso com a conformidade foi reforçado por meio de ações que garantem a clareza, acessibilidade e aplicabilidade das normas e regulamentações em todas as operações da Fundação e das unidades geridas. Entre as iniciativas destacam-se:

- **Elaboração e Revisão do Plano de Integridade:** desenvolvido com o suporte da consultoria aprimora/UFG, abrangendo os seguintes pilares: Código de Conduta Ética, Canal de Denúncia, Comitê de Ética e Conduta, Política de Integridade, Gestão de Riscos e Treinamentos.
- **Elaboração da Política de Integridade:** Estruturada para garantir a adesão aos padrões éticos e regulatórios;
- **Revisão do Código de Conduta:** Atualizado para reflexão dos valores e objetivos institucionais;
- **Revisão da Norma de Conduta Disciplinar (NCD);**
- **Revisão do novo Estatuto da Fundação a entrar em vigor em 2025;**

- Revisão do Regimento Interno;
- Elaboração de um fluxo para recebimento das doações: Elaborado para otimização dos processos de coleta e gerenciamento de doações tanto na Fundahc Administração quanto nas unidades geridas, garantindo assim maior transparência e responsabilidade;
- Elaboração da Política de Doações.

3.1.2.2 Cultura Ética e de Integridade

Para consolidar uma cultura organizacional fundamentada na ética e na integridade, foram realizadas as seguintes ações:

- Comprometimento da Alta Direção: ao instituir uma coordenação específica para implantar o programa de Integridade - Coordenação de Integridade (CINTEG), a Fundahc demonstra o comprometimento da alta direção com a ética e transparência;
- Divulgação do Boletim INTEQuali: Produzido trimestralmente em parceria com a Coordenação de Gestão da Qualidade, comunicando ações estratégicas das áreas e promovendo uma cultura de supervisão e qualidade.
- Educação Permanente em Integridade: Por meio de atividades de formação e sensibilização, buscou-se fortalecer a importância da governança, da gestão de riscos e da conformidade nas atividades realizadas. As principais ações realizadas incluem:

Apresentação da Gestão de Riscos pela Consultoria Aprimora-UFG



Fonte: acervo Integridade Fundahc-UFG

Nos dias 21 e 22 de março, realizamos a primeira atividade formativa sobre Integridade para colaboradores e gestores da Fundahc/UFG. Com foco na gestão de riscos, a iniciativa conduzida pela consultoria aprimora abordou conceitos

fundamentais de integridade e práticas de gestão de riscos na vida profissional. A formação destacou como a gestão de riscos pode ajudar cada colaborador a identificar, avaliar e mitigar potenciais ameaças, contribuindo para um ambiente de trabalho mais seguro, ético e transparente.

Apresentação Plano de integridade e canal de denúncias na Fundahc/UFG



Fonte: acervo Integridade Fundahc-UFG

A Coordenação de Integridade promoveu a apresentação do plano de integridade e do novo fluxo do canal de denúncias para os colaboradores da Fundahc administração, no dia 05/10/2024 em dois momentos, de forma que todos os colaboradores tivessem acesso às informações repassadas. A apresentação explorou o contexto histórico e normativo da integridade (*compliance*), destacando marcos importantes no Brasil, como a Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e, em Goiás, a Lei nº 20.489/2019, que dispõe da obrigatoriedade de implementação de programas de Integridade nas empresas que prestam serviços à administração pública com o objetivo de prevenir atos ilícitos e aumentar a eficiência nos serviços públicos.

Apresentação do plano de integridade e o Canal de Denúncias nas Unidade Geridas

As apresentações também ocorreram na Maternidade Nascir Cidadão (MNC) nos dias 25, 26 e 27 de novembro de 2024, abordando todas as escalas de profissionais nesta unidade. No Hospital e Maternidade Dona Iris (HMDI) a apresentação foi realizada apenas para os gestores no dia 06 de dezembro de 2024 em decorrência da quantidade de colaboradores que saem de férias neste mês ficou, contudo ficou acordado que em janeiro e fevereiro de 2025 será feita a apresentação para todos os colaboradores da unidade. As apresentações dessa mesma temática no Hospital e Maternidade Municipal Célia Câmara (HMMCC) e Hospital Estadual de Jataí Dr. HEJ) serão confirmadas no início do ano de 2025.

Apresentação Plano de integridade e canal de denúncias na MNC



Fonte: acervo Integridade Fundahc-UFG

Apresentação Plano de integridade e canal de denúncias no HMDI



Fonte: acervo Integridade Fundahc-UFG

3.1.2.3 Canal de Denúncia

Com a implementação do Programa de Integridade na Fundação e diante das constantes exigências das unidades geridas para aprimorar a apuração de denúncias, foi desenvolvido um novo fluxo de acolhimento e tratamento dessas manifestações. A partir de setembro de 2024, todas as denúncias recebidas serão encaminhadas à Coordenação de Integridade, que dará início aos processos internos de apuração.

Para a investigação das denúncias, o processo contará com o apoio do Comitê de Apuração (COAP), que será instituído pela diretoria geral da unidade envolvida. Este comitê realizará entrevistas, buscará novas evidências e elaborará um relatório conclusivo que será submetido ao Comitê de Ética e Conduta da FUNDAHC (CECONF).

O **CECONF** é um órgão colegiado de natureza consultiva, deliberativa e educativa, com a finalidade de promover e garantir a observância dos princípios éticos nas atividades realizadas pela Fundação e unidades geridas, garantindo assim a integridade e a transparência de suas ações.

Composição do Comitê de Ética e Conduta:

Presidente: Joice Almeida

Vice-Presidente: Cristiano Crispim de Figueiredo Souza

Secretária: Aline de Freitas Valadão Rosa

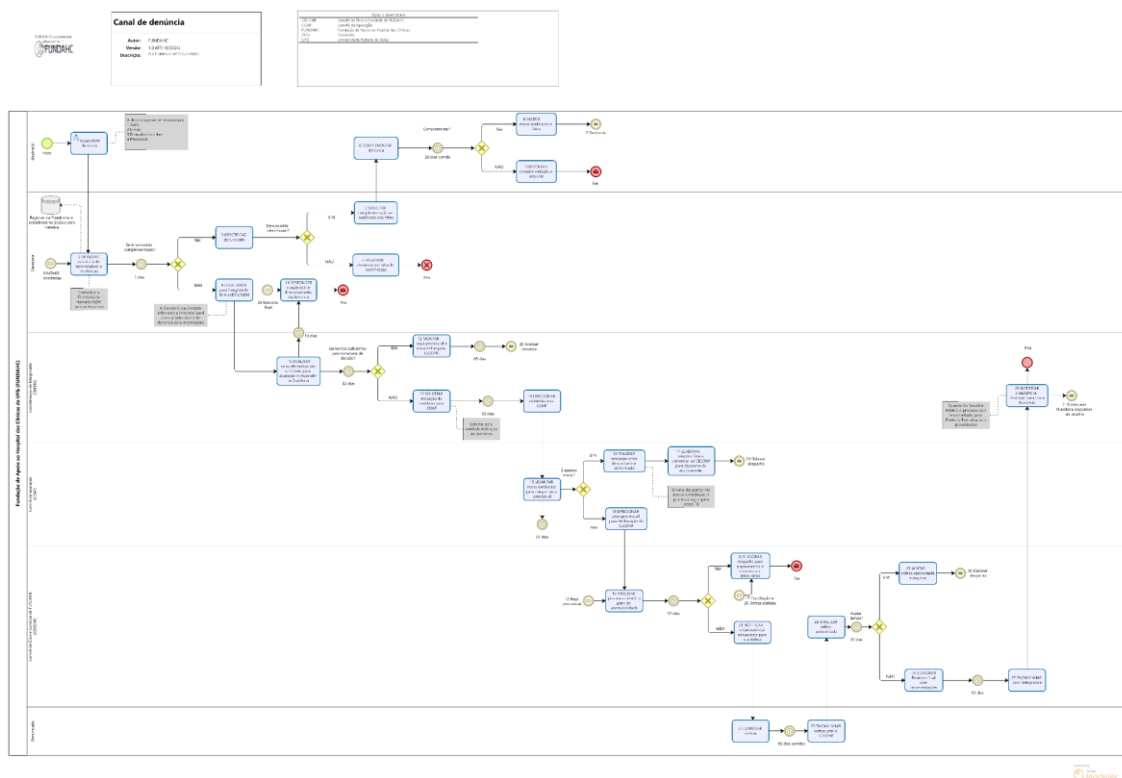
Membros:

- I. Jamil Miguel Neto, representante do Conselho Curador;
- II. Maxsuel da Silva Pedreira, representante do Hospital Municipal da Mulher e Maternidade Célia Câmara – HMMCC;
- III. Cleusa de Queiroz Machado, representante do Hospital e Maternidade Dona Íris – HMDI;
- IV. Tatiane Alves de Oliveira, representante da Maternidade Nascer Cidadão – MNC;
- V. Gleyce Katharine Brasileiro Lima Souza, representante do Hospital Estadual de Jataí – HEJ;
- VI. Um representante da Assessoria Jurídica, convocado conforme a necessidade da demanda.

Com o objetivo de aprimorar o acolhimento e o tratamento das denúncias, o novo fluxo foi desenvolvido em parceria com a Ouvidoria da FUNDAHC. Para isso, foram realizadas reuniões com gestores, membros da SIPAA e conselhos locais, culminando na aprovação e implementação do fluxo em setembro de 2024.

O canal de denúncias está disponível para colaboradores e terceiros no site da Fundação, por meio do link: <https://fundahc.org.br/p/623> -canal -de -denuncia.

Figura: Fluxo do Canal de Denúncia



Fonte: Elaboração própria com uso do Bizagi.

Por meio da implementação e fortalecimento do Programa de Integridade, a Fundahc-UFG avançou na construção de uma cultura organizacional sólida, pautada por valores que inspiram confiança e eficiência, beneficiando colaboradores, parceiros e a sociedade como um todo.

É fundamental destacar que este Programa de Integridade precisa estar plenamente em funcionamento tanto na FUNDAHC quanto em todas as unidades gerenciadas. Além de atender às exigências legais, em conformidade com a Lei nº 20.489/2019, sua implementação é também uma obrigatoriedade para o cumprimento dos padrões estabelecidos pela Organização Nacional de Acreditação (ONA), essencial para a certificação e a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados.

Para garantir a continuidade e o aprimoramento dessas ações, será necessário ampliar a equipe da Coordenação de Integridade. A necessidade de mão de obra é evidente, considerando as crescentes demandas relacionadas à implementação de políticas, treinamentos, acompanhamento do canal de denúncias, apurações internas, monitoramento de processos e adequação contínua às normas e regulamentações.

Esse investimento em recursos humanos e na expansão do Programa de Integridade permitirá que a Fundação e suas unidades geridas estejam plenamente

alinhadas aos mais altos padrões de governança, consolidando-se como referência em ética e eficiência no setor público e privado.

3.1.2.4 Participação em Comissões Internas

A Coordenação de Integridade (CINTEG) participa de algumas comissões internas da Fundação com o objetivo de garantir a conformidade com as normas de governança, integridade e compliance. A seguir, são apresentadas as comissões nas quais houve a atuação direta da Coordenação de Integridade:

- I. **Comissão de LGPD** – A compliance officer participa como Secretária, com responsabilidades relacionadas à organização e registro das reuniões, além de prestar apoio nas deliberações, visando assegurar a conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) em todas as operações da Fundação;
- II. **Comissão de Doação** – A compliance officer ocupa a função de Presidência, liderando as discussões e decisões relativas à política de doações da Fundação e unidades geridas, garantindo que todos os processos cumpram os requisitos legais e éticos, além de promover a transparência nas ações de captação de recursos.
- III. **COAP (Comitê de Apuração)** – Atua como Membro responsável pela condução das apurações internas nas unidades, coordenando as investigações de possíveis infrações e assegurando que todas as denúncias sejam tratadas de acordo com os procedimentos estabelecidos, com imparcialidade e dentro dos prazos legais.
- IV. **CECONF (Comitê de Ética e Conduta da Fundahc)** – A compliance officer ocupa a função de Secretária neste comitê, participando ativamente do processo de apuração, sem direito a voto. Tem como atribuição o suporte à documentação e organização das reuniões, fornecendo informações relevantes para a análise ética, enquanto as decisões finais são tomadas pelos membros votantes.

A participação nestas comissões fortalece a cultura de integridade e compliance na Fundação, assegurando a conformidade com as políticas internas e os regulamentos aplicáveis. Além disso, essa atuação reflete a visão de rede entre a FUNDAHC e as unidades geridas, promovendo a integração e alinhamento de práticas éticas e de governança em todo o sistema, o que garante a eficiência, a transparência e a aderência aos princípios de integridade em todas as esferas da organização.

3.1.2.5 Chamamento Público (SES)

A Coordenação de Integridade (CINTEG) ofereceu suporte ao GEPROSS na construção e elaboração das comissões obrigatórias nos processos de chamamento

público da Secretaria Estadual de Saúde (SES/GO). Esse apoio garantiu a conformidade com os requisitos legais e regulamentares, abrangendo as seguintes comissões:

- Comissão de Ética Médica;
- Comissão de Ética em Enfermagem;
- Comissão de Biossegurança;
- Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde (CCIRAS);
- Comissão de Documentação Médica;
- Comissão de Estatística, Análise e Revisão de Prontuários;
- Comissão de Verificação de Óbitos;
- Comissão de Ética Multiprofissional;
- Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA);
- Comissão de Farmácia e Terapêutica;
- Comissão de Proteção Radiológica;
- Comissão de Resíduos de Serviços de Saúde;
- Comissão Intra-Hospitalar de Doação de Órgãos e Tecidos para Transplantes (CIHDOTT);
- Comissão de Acidentes com Material Biológico (CAMB);
- Comissão de Prevenção e Cuidados com Integridade da Pele;
- Comitê de Ética em Pesquisa (CEP);
- Comitê Transfusional;
- Comitê de Compliance;
- Comitê de Gerenciamento dos Pacientes com Risco para Longa Permanência Hospitalar;
- Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional (EMTN);
- Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP);
- Serviço Especializado em Engenharia de Segurança em Medicina do Trabalho (SESMT).

Para cada comissão, foi elaborada uma proposta de constituição, regimento interno e cronograma de atividades anuais. A Coordenação de Integridade atuou de forma a garantir que todos os aspectos legais e operacionais fossem atendidos, promovendo a transparência e a conformidade com as regulamentações pertinentes.

3.1.3 Gestão da Qualidade

A Coordenação da Qualidade (CQUALI) é responsável por desenvolver e implementar sistemas de gestão da qualidade na Fundação e em todas as unidades de saúde sob sua administração. Suas atividades incluem a definição e a manutenção de políticas, procedimentos e processos que asseguram a conformidade com padrões de qualidade, além do monitoramento sistemático dos serviços prestados, garantindo que atendam às exigências e institucionais.

Entre suas responsabilidades está a gestão de auditorias internas e externas, abrangendo desde avaliações de conformidades até o acompanhamento de auditorias realizadas por órgãos certificadores ou reguladores. A CQUALI coordena os processos de certificação da Fundação e das unidades geridas, garantindo o cumprimento de todos os requisitos necessários. Monitorar indicadores de qualidade para avaliar sistematicamente o desempenho organizacional e implementar metodologias que promovam a eficiência, a excelência operacional e a segurança dos pacientes.

As ações realizadas ao longo do ano de 2024 destacaram-se pelo compromisso com a excelência e abrangeram iniciativas estratégicas para o fortalecimento da gestão.

3.1.3.1 Boletim InteQuali

Durante o período de 2024, foram realizadas duas edições do *Boletim InteQuali*, uma publicação institucional destinada a divulgar as ações desenvolvidas pelas áreas de Integridade e Qualidade. O objetivo do Boletim foi:

- Envolver a equipe da Fundahc, promovendo maior entendimento sobre o impacto e a importância das iniciativas de Integridade e Qualidade para organização.
- Demonstrar transparência nas ações realizadas e fornecer uma cultura organizacional alinhada aos princípios éticos e de excelência.
- Fornecer informações abrangentes sobre ambos os setores.



Fonte: boletim InteQuali Fundahc/UFG

3.1.3.2 Organização Nacional de Acreditação – ONA

Em 2024, duas unidades geridas pela Fundação receberam visitas de manutenção da ONA (Organização Nacional de Acreditação), reforçando o compromisso com a qualidade e segurança do paciente:

a) Hospital e Maternidade Dona Iris (HMDI)

- Data: 23 e 24 de abril de 2024
- Nível de Certificação: Acreditado (Nível)
- Resultado: 90,56% de conformidade. A unidade destaca-se como um hospital que atende aos critérios de qualidade e segurança estabelecidos pela ONA.



Fonte: acervo Qualidade Fundahc/UFG.

b) Maternidade Nascir Cidadão (MNC)

- Data: 28 e 29 de maio de 2024
- Nível de Certificação: Acreditado Pleno (Nível 2) Resultado: 86,6% de conformidade, mantendo a certificação como uma unidade que integra processos organizacionais e melhoria da gestão da qualidade.



Fonte: acervo Qualidade Fundahc/UFG.

As manutenções exitosas reafirmam o compromisso da Fundação em manter altos padrões de qualidade e segurança em suas unidades geridas.

Esses resultados são frutos do trabalho contínuo de todas as equipes envolvidas, refletindo a dedicação à melhoria dos processos e à experiência do paciente.

3.1.3.3 Plano de Ação HEJ

A Coordenação da Qualidade, em parceria com a Coordenação de Integridade, Gerência de Projetos, Diretoria Administrativa e Gestão da Qualidade do HEJ, prestou suporte estratégico ao Hospital Estadual de Jataí Dr. Serafim de Carvalho (HEJ) em resposta à notificação da Secretaria de Estado da Saúde (SES) sobre o Pronto Socorro. As atividades realizadas incluem:

- Elaboração do Plano de Ação com reuniões online e visitas (in loco) para análise e coleta de informações.
- Implantação da Gestão à Vista, com gráficos e indicadores visuais para acompanhamento de metas e resultados.

3.1.3.4 Protocolos Chamamento Público

A Coordenação de Qualidade desempenhou um papel estratégico ao oferecer suporte direto à GEPROSS na elaboração e revisão de documentos técnicos destinados aos chamamentos públicos das seguintes unidades de saúde:

I - Hospital Estadual de Itumbiara São Marcus (HEI)

- Chamamento Público Nº 04/2024 – SES/GO
- Revisão dos protocolos de assistência.

II - Hospital Estadual de Jaraguá Dr. Sandino de Amorim (HEJA)

- Chamamento Público Nº 05/2024 – SES/GO
- Elaboração de protocolos clínicos e assistenciais.

III - Hospital Estadual da Mulher Dr. Jurandir do Nascimento (HEMU)

- Chamamento Público Nº 07/2024 – SES/GO
- Protocolos clínicos e assistenciais.

IV - Hospital e Maternidade Nossa Senhora de Lourdes (HMNSL)

- Chamamento Público Nº 07/2024 – SES/GO
- Protocolos clínicos e assistenciais em construção.

V - Policlínica Estadual da Região Nordeste – Posse

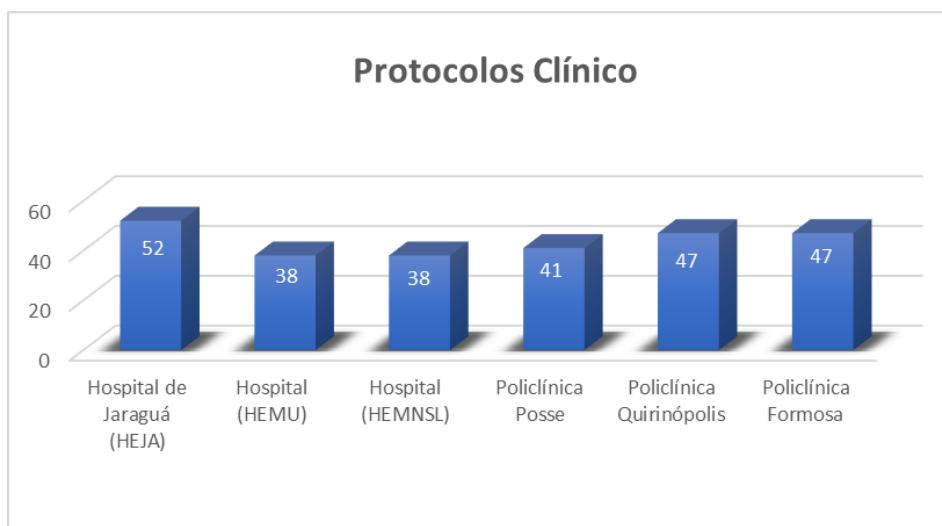
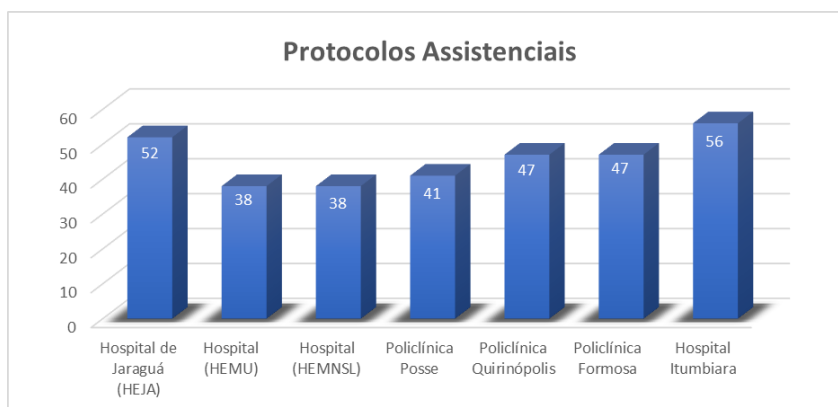
- Chamamento Público Nº 08/2024 – SES/GO
- Elaboração de protocolos clínicos e assistenciais.

VI - Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis

- Chamamento Público Nº 09/2024 – SES/GO
- Elaboração de protocolos clínicos e assistenciais.

VII - Policlínica Estadual da Região do Entorno – Formosa

- Chamamento Público Nº 10/2024 – SES/GO
- Elaboração de protocolos clínicos e assistenciais.



3.1.3.5 Prestação de Contas Final

A Coordenação da Qualidade desempenhou um papel essencial na elaboração e entrega da prestação de contas finais do Hospital e Maternidade Dona Íris (HMDI) convênio 05/2018, em colaboração com as áreas de Contabilidade, Financeiro, Gestão de Pessoas e Gestão de Projetos. Para garantir o cumprimento dos prazos e a eficiência no processo, foi elaborado um cronograma detalhado, respeitando todas as etapas até a submissão ao Ministério Público do Estado de Goiás (MPGO).

Como resultado desse esforço conjunto, o fornecimento de contas foi concluído conforme o cronograma planejado, sendo realizado com sucesso junto com as instâncias competentes. O processo foi conduzido de forma a garantir o cumprimento integral dos critérios regulatórios, reafirmando o compromisso com a transparência e a responsabilidade institucional.

3.1.3.6 Participação de Comissão Interna

A Coordenação de Qualidade (CQUALI) atua como membro da Comissão de Proteção de Dados Pessoais da Fundação, contribuindo ativamente para as deliberações propostas durante as reuniões. Sua participação tem como objetivo assegurar o cumprimento das diretrizes estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), promovendo a conformidade legal e a proteção das informações sensíveis.

3.1.3.7 Planejamento Estratégico

A Coordenação de Qualidade, em parceria com a Coordenação de Integridade e a Diretoria Administrativa do Hospital Estadual de Jataí DR. Serafim de Carvalho (HEJ), desempenhou um papel essencial no início da implementação do Planejamento Estratégico da unidade. O principal objetivo dessa iniciativa foi alinhar as ações do hospital aos requisitos necessários para futuras certificações de qualidade e segurança, além de fortalecer sua gestão estratégica.

O processo foi iniciado com reunião presencial in loco, na qual foi definida a metodologia de trabalho, organizada por eixos e perspectivas estratégicas. Nessa ocasião, também foram formados grupos de trabalho, com a indicação de líderes e membros responsáveis por cada eixo estratégico.

Em seguida, foi realizada a identificação dos requisitos prioritários relacionados às certificações de qualidade e segurança, garantindo que o Planejamento Estratégico fosse desenvolvido em conformidade com os critérios exigidos. Paralelamente, ocorreram reuniões online com a equipe gestora e os grupos de trabalho para definir e alinhar a Missão, Visão e Valores da instituição, estabelecendo uma base sólida para o desenvolvimento estratégico.

Como resultados parciais, foram estruturados os grupos de trabalho, com funções e responsabilidades bem definidas, e aprovada a definição preliminar da identidade organizacional, incluindo a Missão, Visão e Valores.

Após essa etapa inicial, a continuidade do Planejamento Estratégico foi transferida para a Coordenação de Planejamento, que assumiu a responsabilidade de definir metas, indicadores e gerenciar as próximas fases do projeto, consolidando o compromisso com a excelência e a gestão estratégica da unidade.

3.1.3.8 Padronização de Modelos de Documentos

O Sistema de Gestão da Qualidade começou a ser implementado na fundação em fevereiro de 2024, marcando um importante passo rumo à padronização e melhoria contínua dos processos institucionais. Como parte dessa iniciativa, foram padronizados diversos documentos essenciais da Gestão da Qualidade, abrangendo as seguintes categorias:

- **Políticas:** Diretrizes que orientam as ações e decisões da instituição.
- **Regimento Interno:** Conjunto de normas que regulam o funcionamento interno e a governança da fundação.
- **Manual:** Documento detalhado que descreve os processos e procedimentos, garantindo uniformidade na execução das atividades.
- **Procedimento Geral:** Orientações abrangentes para a condução de processos de maior complexidade ou alcance.
- **Fluxogramas:** Representações gráficas que mapeiam o fluxo de processos e etapas, facilitando a compreensão e análise.
- **Procedimento Operacional Padrão (POP):** Instruções específicas que detalham as etapas para a execução correta de atividades rotineiras.
- **Formulários:** Documentos utilizados para coleta de informações e registro de dados em diversos processos da fundação.

Essa padronização fortalece a base do Sistema de Gestão da Qualidade, promovendo maior eficiência, clareza e conformidade com os padrões estabelecidos, além de preparar a fundação para atender a requisitos normativos e alcançar melhores resultados organizacionais.

3.1.3.9 Padronização de Documentos FAGEP/UFG

A padronização de documentos da FAGEP – Fundação de Apoio à Gestão de Serviços e Projetos em Saúde da UFG – foi implementada com o objetivo de consolidar a nova identidade organizacional, após a alteração de nome da antiga Fundação de Apoio ao Hospital das Clínicas da UFG (Fundahc). Essa iniciativa visa não apenas refletir a nova denominação, mas também garantir a padronização e a conformidade dos documentos.

1. Atualização de Documentos

- **Reestruturação** completa de cabeçalhos, rodapés e logotipos, garantindo que a identidade visual da FAGEP seja refletida em todos os documentos institucionais que perpassam pela Gestão da Qualidade.
- Revisão detalhada do conteúdo dos documentos, promovendo a atualização e alinhamento com os princípios fundamentais da nova gestão.

2. Disponibilização às Unidades Geridas:

- Após a finalização da transição para a nova identidade, os documentos padronizados serão disponibilizados às unidades geridas, assegurando a implementação efetiva das práticas estabelecidas. Isso garante o alinhamento e a continuidade dos processos, mantendo a eficiência operacional e a conformidade.

3.1.3.10 Gestão de Documentos em parceria com o Projeto Aprimora

A gestão de documentos em parceria com o Projeto Aprimora Fundahc foi um passo importante para a melhoria dos processos internos da Fundação. Em janeiro de 2024, a Coordenação de Qualidade (CQUALI) participou ativamente das reuniões da Consultoria Projeto Aprimora Fundahc. Durante esses encontros, a CQUALI esteve presente em todas as reuniões relacionadas à criação de Macroprocessos e Procedimentos Operacionais Padrões (POPs) de várias áreas, incluindo os POPs da área da Qualidade.

As reuniões ocorreram regularmente, nas segundas, terças, quintas e sextas-feiras, permitindo um acompanhamento contínuo e detalhado dos processos. A CQUALI acompanhou de perto todas as discussões e orientações sobre a estruturação e revisão dos documentos, proporcionando apoio e contribuições baseadas na expertise da área da qualidade.

3.1.4 Ouvidoria

O ano de 2024 foi desafiador, mas também repleto de oportunidades e conquistas ao longo de sua trajetória. Entre os principais marcos, destacam-se:

- Estruturação e implementação do SIEOuv, com os módulos: Ouvidoria, Responder Ouvidoria e Formulário Web, na Fundahc/ADM e nas Unidades Conveniadas;
- Estruturação do Dashboard (BI) do SIEOuv na Fundahc/ADM e nas Unidades Conveniadas;
- Implementação do Canal de Denúncia, em parceria com a Coordenação de Integridade;

- Interlocuções com as Ouvidorias das Unidades Conveniadas;
- Estruturação do Portal da Transparência do HEJ, com adaptação da metodologia proposta pela SES/GO;
- Aplicação da Pesquisa de Satisfação junto aos coordenadores de projetos;
- Apresentação da Ouvidoria nas Unidades Conveniadas; e
- Gestão das demandas de Ouvidoria da Fundahc/ADM;
- Participação na Comissão LGPD.

O Gráfico 01 apresenta o total de manifestações recebidas (385 registros), sendo que 61 foram respondidas, enquanto 324 manifestações foram arquivadas devido à falta de informações ou elementos que permitissem a abertura de processos. O tempo médio de resposta foi de 4 dias.

Os Gráficos 02 e 03 trazem informações sobre os canais de atendimento mais utilizados e os tipos de demandas recebidas.

O Gráfico 04 apresenta um panorama dos sub-assuntos mais recorrentes: atraso no pagamento de salário, férias e décimo terceiro dos colaboradores das Unidades Conveniadas (com 310 registros); informações sobre processos seletivos (com 18 registros); e uniformes (com 8 registros).



Gráfico 01: Manifestações Recebidas em 2024

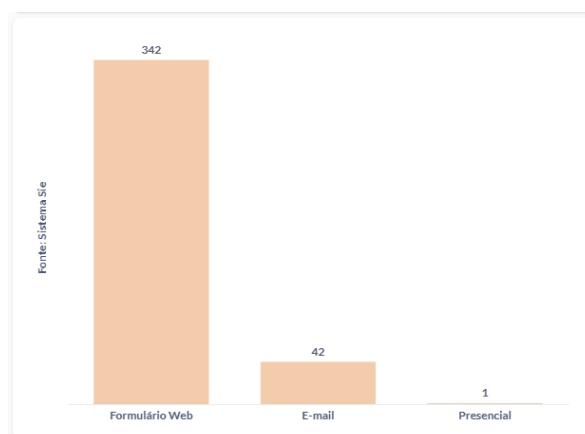


Gráfico 02: Canal de Atendimento

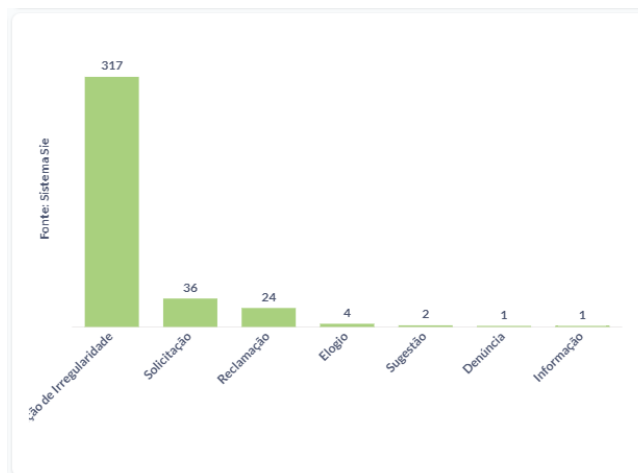


Gráfico 03: Tipo da manifestação

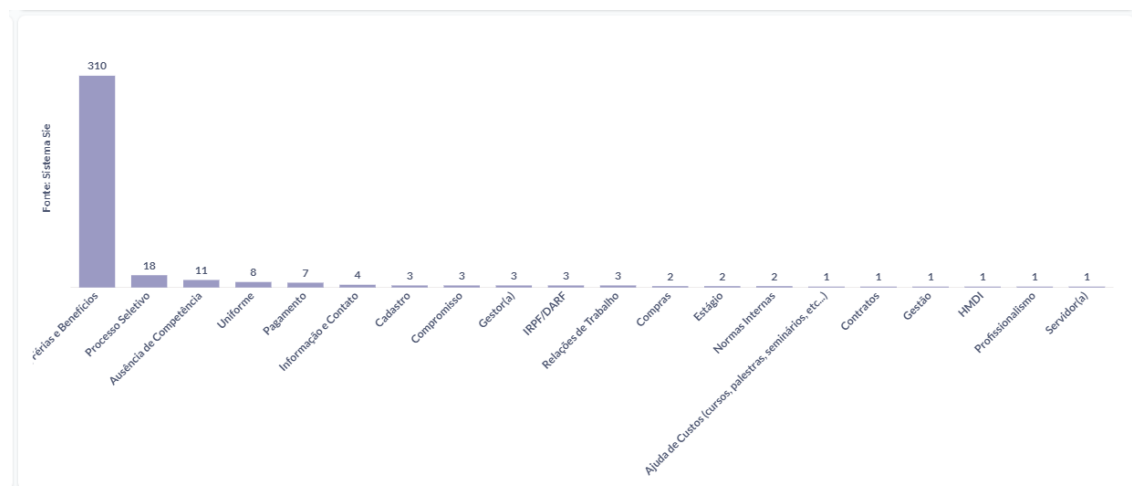


Gráfico 04: Manifestações por sub-assuntos.

4 PROCESSOS INTERNOS – ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAL

4.1 COMUNICAÇÃO

Em 2024, a equipe da Assessoria de Comunicação (Ascom) seguiu realizando ações de fortalecimento da imagem da fundação perante seus *stakeholders*, tanto internos quanto externos. Foram produzidos conteúdos para redes sociais, site, imprensa e veículos internos de comunicação (intranet, murais e TV institucional) com intuito educativo sobre o papel da fundação na gestão das unidades de saúde e de projetos de pesquisa, ensino e extensão; para divulgar informações sobre o atendimento nas unidades aos usuários e dar destaque a atividades com alta relevância para a sociedade.

Ponto de destaque dentre as atividades da Ascom foi o gerenciamento da crise das maternidades públicas de Goiânia. Mediante atraso nos repasses financeiros pela convenente, restrição de serviços aos usuários e uma crise de imagem sem precedentes - tanto para as unidades de saúde quanto para a fundação -, o trabalho da Ascom foi imprescindível para combater fake news, dar visibilidade e força à fundação. Com a estratégia certa, trabalho ágil e bom relacionamento com a imprensa, foram conquistados espaços relevantes nos veículos de comunicação que impactaram diretamente na condução das negociações pela diretoria executiva.

O trabalho da Ascom é contínuo. Promovemos ações, eventos, palestras, entrevistas e publicações para disseminar a cultura institucional. Assim, é possível melhorar o engajamento das pessoas colaboradoras e estimular a conduta ética e as boas práticas que resultam em um clima organizacional mais positivo e no fortalecimento da Fundahc/UFG.

Quadro 06: Principais ações da equipe de Comunicação - 2024

Mês	Ação	Detalhe das ações
Janeiro	Janeiro Branco	Comunicados para anunciar palestras e ações nas unidades de saúde e cobertura das atividades. Publicação ação MNC https://www.instagram.com/p/C2fqCjTOuMt/?img_index=1 Matéria HEJ https://www.fundahc.org.br/n/3830-acao-que-incentiva-cuidado-com-a-saude-mental-e-elogiada-por-pacientes-do-hej

	Oficina de Avaliação de Processos e Planejamento com Líderes do HEJ	Produção de artes, divulgação, cobertura e participação efetiva na oficina, que teve o objetivo de desenvolver um plano de ação para a unidade do governo de Goiás com oito eixos temáticos: projetos, recursos humanos e processos administrativos, comunicação de qualidade, financeiro, compras, tecnologia da informação, patrimônio e contabilidade, e infraestrutura. Matéria https://www.fundahc.org.br/n/3832-fundahc-promove-primeira-oficina-de-avaliacao-de-processos-e-planejamento-com-lideres-do-hej
	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	• OMS libera uso de leite de vaca para crianças maiores de seis meses, mas pediatra alerta para riscos • Hospital Estadual de Jataí abre inscrições para receber voluntários em áreas diversas • Queda de 35% nas doações de leite materno em Goiânia preocupa diretores das maternidades municipais
	Outros conteúdos/coberturas	Novos equipamentos no HEJ: https://www.instagram.com/p/C1o7O9gOIKs/ Palestra sobre o Programa Legal para Adoção no HMMCC: https://www.instagram.com/p/C2M5bOxuDu/?img_index=1 Campanha de Doação de Leite Humano: https://www.instagram.com/p/C2hdH2cOwGk/?img_index=1
Fevereiro	PDT e PDL	Criação de identidade visual para os Programas de Desenvolvimento de Talentos e de Lideranças da Fundahc e cobertura dos eventos. Publicação Início do Programa de Desenvolvimento de Talentos - Administração:

		https://www.instagram.com/p/C3qFJaoONHi/?img_index=1
	Coleta de Sangue no HMMCC	Produção de artes, divulgação e cobertura da ação para captação de bolsas de sangue no então Hospital Municipal e Maternidade Célia Câmara. Matéria https://fundahc.org.br/n/3835-hmmcc-realiza-acao-em-parceria-com-hemocentro-para-abastecer-estoque-de-sangue-que-atende-as-tres-maternidades-publicas
	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	• Infetologista da Maternidade Dona Iris alerta gestantes para os riscos da dengue durante a gravidez • Saiba como realizar uma cirurgia de laqueadura pelo SUS nas maternidades municipais de Goiânia • Terços são usados como recurso terapêutico para pacientes do Hospital e Maternidade Célia Câmara
	Outros conteúdos/coberturas	Ensaio de Carnaval - HMDI: https://www.instagram.com/p/C3G0d4CtV3-/ Formatura dos Residentes - HMDI: https://www.instagram.com/p/C3luCESu9eI/ Treinamento dos Agentes Comunitários de Saúde do Projeto Itaberaí: https://www.instagram.com/p/C3-xl98usj/?img_index=1 Conscientização sobre a dengue durante a gestação: https://www.instagram.com/p/C3hx_0MRTU/?img_index=1

		Hospital Estadual de Jataí soma cerca de 80 mil atendimentos emergenciais por ano: https://fundahc.org.br/n/3829-hospital-estadual-de-jatai-soma-cerca-de-80-mil-atendimentos-emergenciais-por-ano
Março	Coletivizar	Projeto criado pela equipe de Desenvolvimento Humano com apoio da UFG para fortalecer práticas de diversidade, igualdade e inclusão na administração e unidades de saúde geridas. Ascom contribuiu com as seguintes ações: revisão textual do projeto, criação de identidade visual, diagramação do documento de apresentação do projeto, desenvolvimento de artes para divulgação das atividades e cobertura de todas as ações. Manual de Marca: https://acesse.one/QpNfr
	Dia da Mulher	Vídeo em homenagem às colaboradoras da administração e unidades de saúde. https://www.instagram.com/p/C4P5GwJOEzO/ Lançamento do Projeto Coletiviza com palestra da diretora-executiva Lucilene Maria de Sousa transmitida ao vivo pelo canal do YouTube da UFG - Post Instagram: https://www.instagram.com/p/C4gPVwyOXIn/ - Transmissão no YouTube: https://www.youtube.com/live/ZC9MvfVwTyg?si=IgTBotQpjQzSLgGq
	Mutirão da Prefeitura de Goiânia	Maternidades geridas pela fundação participaram dos Mutirões da prefeitura levando informações sobre planejamento familiar, ISTs, pré-natal, aleitamento materno e mais.

		A Ascom articulou a atividade com as maternidades e a prefeitura com as seguintes ações: definição dos temas a serem abordados, envio da escala dos trabalhadores, criação de identidade visual e montagem dos estandes, acompanhamento de entrevistas e cobertura do evento. Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3853-fundahc-participa-do-2-mutirao-da-prefeitura-de-goiania-neste-final-de-semana Instagram: https://www.instagram.com/p/C46Cn85un_h/?img_index=1
	Formação sobre gestão de riscos	Atividade promovida pela Coordenação de Integridade em parceria com o Aprimora para todos os colaboradores da administração. Ascom apoiou com produção de artes, divulgação, cobertura e participação. Matéria: https://fundahc.org.br/n/3854-coordenacao-de-integridade-da-fundahc-promove-atividade-formativa-sobre-gestao-de-riscos
	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	Infectologista do HEJ alerta sobre o aumento de casos de chikungunya em Jataí https://www.fundahc.org.br/n/3842-infectologista-do-hej-alerta-sobre-o-aumento-de-casos-de-chikungunya-em-jatai Dengue: pacientes cardíacos têm maior risco de complicações, explica cardiologista e diretor-geral do HEJ https://www.fundahc.org.br/n/3844-dengue-pacientes-cardiacos-tem-maior-risco-de-complicacoes-explica-cardiologista-e-diretor-geral-do-hej Março Amarelo: maternidades de Goiânia reforçam campanha de conscientização da endometriose

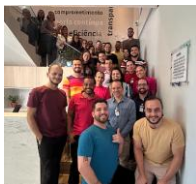
		https://www.fundahc.org.br/n/3845-marco-amarelo-maternidades-de-goiania-reforcam-campanha-de-conscientizacao-da-endometriose Março Lilás: ginecologista do HMDI reforça importância da prevenção e do diagnóstico precoce do câncer de colo de útero https://www.fundahc.org.br/n/3847-marco-lilas-ginecologista-do-hmdi-reforca-importancia-da-prevencao-e-do-diagnostico-precoce-do-cancer-de-colo-de-utero Mutirão de exames preventivos no HMDI: - Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3858-marco-lilas-colaboradoras-das-maternidades-de-goiania-sao-atendidas-durante-mutirao-de-exames-preventivos - Instagram: https://www.instagram.com/p/C43yj0HOs-F/?img_index=1 Maternidade Célia Câmara realiza primeira captação de órgão, e fígado vai para paciente de São Paulo https://www.fundahc.org.br/n/3851-maternidade-celia-camara-realiza-primeira-captacao-de-orgao-e-figado-vai-para-paciente-de-sao-paulo Laqueadura pelo SUS: https://www.instagram.com/p/C4DbOBcsZqa/?img_index=1
	Outros conteúdos/coberturas	Hospital e Maternidade Dona Iris recebe novos residentes médicos https://www.fundahc.org.br/n/3843-hospital-e-maternidade-dona-iris-recebe-novos-residentes-medicos

		Serviço Social hospitalar tem papel fundamental antes, durante e depois da internação do paciente https://www.fundahc.org.br/n/3846-servico-social-hospitalar-tem-papel-fundamental-antes-durante-e-depois-da-internacao-do-paciente
Abril	Páscoa	 Foram distribuídos mini ovos de chocolate aos colaboradores da Fundahc/Administração com um cartão de Feliz Páscoa. Cobertura dos ensaios fotográficos com os bebês das UTINs das maternidades Dona Iris e Célia Câmara. https://www.instagram.com/p/C5JcBNJOqM7/ (HMDI) https://www.instagram.com/p/C5RAiJNOaoR/?img_index=1 (HMMCC)
	Aniversário do HMMCC com ampliação do atendimento	Evento no auditório do Hospital e Maternidade Municipal Célia Câmara com presença de autoridades da Prefeitura de Goiânia. Após, visita nas dependências das unidades e apresentação de novos equipamentos e leitos. Organização, cerimonial, assessoria de imprensa e cobertura pela Ascom. Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3862-maternidade-celia-camara-celebra-4-anos-com-ampliacao-do-laboratorio-e-novos-leitos-para-maes-e-bebes Instagram: https://www.instagram.com/p/C5l7Axppoix/?img_index=1
	Coletivizar - Povos Indígenas	Discussão sobre povos indígenas com cartilha orientativa. Revisão do conteúdo, criação da identidade visual e cobertura da ação (apresentação de um filme) pela Ascom. https://www.instagram.com/p/C58MztOOvf/?img_index=1

		https://www.fundahc.org.br/n/3871-projeto-coletivizar-leva-discussao-sobre-povos-indigenas-para-o-hej-por-meio-do-audiovisual https://www.fundahc.org.br/n/3877-cine-fundahc-e-mais-uma-novidade-do-projeto-coletivizar
	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	Família de colaborador do Célio Câmara supera desafios ao lidar com o autismo dos filhos https://www.fundahc.org.br/n/3860-familia-de-colaborador-do-celio-camara-supera-desafios-ao-lidar-com-o-autismo-dos-filhos “Abril pela Segurança do Paciente” é tema de ação de conscientização com acompanhantes do HEJ https://www.fundahc.org.br/n/3866-abril-pela-seguranca-do-paciente-e-tema-de-acao-de-conscientizacao-com-acompanhantes-do-hej Atividade física durante a gestação promove mais saúde para a mãe e o bebê, afirmam especialistas do HMMCC e UFG https://www.fundahc.org.br/n/3867-atividade-fisica-durante-a-gestacao-promove-mais-saude-para-a-mae-e-o-bebe-afirmam-especialistas-do-hmmcc-e-ufg Abril Marrom: oftalmologista do Hospital Estadual de Jataí orienta sobre combate à cegueira https://www.fundahc.org.br/n/3872-abril-marrom-oftalmologista-do-hospital-estadual-de-jatai-orienta-sobre-combate-a-cegueira
	Outros conteúdos/coberturas	Apoiadora do projeto ‘Museu da História da Medicina de Goiás’, Fundahc/UFG reforça seu compromisso com a saúde e a cultura https://www.fundahc.org.br/n/3864-apoiadora-do-projeto-museu-da-historia-da-medicina-de-goias-fundahc-ufg-reforca-seu-compromisso-com-a-saude-e-a-cultura

		Colaboradores da Fundahc Administração participam de palestra sobre gestão de tempo https://www.fundahc.org.br/n/3868-colaboradores-da-fundahc-administracao-participam-de-palestra-sobre-gestao-de-tempo PDL Cultura e Clima - na Administração https://www.instagram.com/p/C6KNVSSOgRt/
Maio	Dia do Trabalhador	 Entrega de pirulitos com recado para as equipes da Fundahc Administração e sessão de fotos.
	Fórum das Fundações - Retenções Tributárias na Fonte é tema de formação para colaboradores da Fundahc, Funape e fundação RTVE	Em parceria com as outras fundações da Universidade Federal de Goiás (Funape e FRTVE), criou-se o Fórum das Fundações. A iniciativa promove atividades de integração e capacitação entre seus colaboradores e líderes a fim de trocar conhecimento e fortalecer as instituições. Instagram: https://www.instagram.com/p/C6et5LBOZvB/?img_index=1 Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3878-curso-de-retencoes-tributarias-na-fonte-e-tema-de-formacao-para-colaboradores-da-fundahc-funape-e-fundacao-rtve
	Dia das Mães	 Ação de endomarketing promoveu almoço externo para todas as mulheres da Fundahc/Administração. Organização, divulgação e entrega de cartões comemorativos pela Ascom. Criação de vídeo para divulgação nas redes sociais em homenagem às mães: https://www.instagram.com/p/C63booruU3d/

		Cobertura das ações realizadas nas maternidades: https://www.instagram.com/p/C64CdA1uLHA/?img_index=1 (HMMCC) https://www.instagram.com/p/C67XxjhtYZc/?img_index=1 (MNC)
	Doação de Leite Humano	Doação de Leite Humano: https://www.instagram.com/p/C7JcjK3OQOo/ Campanha de doação de tampas (doação de leite humano): https://www.instagram.com/p/C7gz_T2Op5d/?img_index=1
	Brazilian Breast Cancer Symposium (BBCS) 2024	Criação de apresentação institucional para fala da diretora-executiva e cobertura do evento. Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3884-fundahc-e-convidada-a-participar-do-brazilian-breast-cancer-symposium-2024-em-brasilia Instagram: https://www.instagram.com/p/C7HsL3FOUDK/?img_index=1
	Semana da Enfermagem	Criação de artes, divulgação e cobertura pela Ascom: https://www.instagram.com/p/C7Rn0CEuOdO/?img_index=1 (HMMCC) https://www.instagram.com/p/C7XZXZlu-RY/?img_index=1 (MNC) https://www.instagram.com/p/C713blgOa1L/?img_index=1 (HMDI) - Postado em junho
	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	Maternidades públicas de Goiânia aderem a campanha 'Abril Verde' https://www.fundahc.org.br/n/3876-maternidades-publicas-de-goiania-aderem-a-campanha-abril-verde

	Outros conteúdos/coberturas	Hospital Estadual de Jataí implementa ferramenta para gestão estratégica de comunicação e qualidade https://www.fundahc.org.br/n/3881-hospital-estadual-de-jatai-implementa-ferramenta-para-gestao-estrategica-de-comunicacao-e-qualidade Diretora da Fundahc cumpre agenda no Hospital Estadual de Jataí e recebe reitor da UFJ https://www.fundahc.org.br/n/3883-diretora-da-fundahc-cumpr-agenda-no-hospital-estadual-de-jatai-e-recebe-reitor-da-ufj
Junho	Coletivizar - Mês do Orgulho	Revisão do conteúdo, criação da identidade visual da cartilha orientativa e cobertura da ação (palestra) pela Ascom. https://www.instagram.com/p/C8wcXYNoiJT/?img_index=1 Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3897-projeto-coletivizar-promove-palestra-sobre-os-mes-do-orgulho-lgbtqiapn-com-a-participacao-da-secretaria-de-inclusao-da-ufg  Ação com colaboradores da Fundahc/Administração: convite para vestirem roupas coloridas na sexta-feira em homenagem à comunidade LGBTQIAPN+.
	Plano de Desenvolvimento de Lideranças Unificado	Plano de Desenvolvimento de Lideranças MNC - Diversidade, Equidade e Inclusão com Brazil Nunes e Bianca Lopes para todos os líderes da administração e unidades geridas. Artes de divulgação, cerimonial e cobertura pela Ascom. https://www.instagram.com/p/C8GE3ARtE32/?img_index=1

	Junho Vermelho - Doação de Sangue	https://www.instagram.com/p/C8K8BuzO-me/?img_index=1 https://www.instagram.com/p/C8MWq77OyBv/?img_index=1 https://www.instagram.com/p/C8NNhqou7Hy/
	Premiação Dr. Pinotti - HEJ	Cobertura e assessoria de imprensa pela Ascom. Matéria: https://www.fundahc.org.br/n/3889-hospital-estadual-de-jatai-recebe-premio-nacional-pelos-servicos-prestados-as-mulheres Instagram: https://www.instagram.com/p/C7zzMbQu_3t/?img_index=1
	HMDI - ONA e Aniversário	Apresentação das atividades para os auditores com avaliação conforme na maioria absoluta das atividades envolvendo a comunicação. Maternidade Dona Iris celebra 12 anos com manutenção do título ONA 1 https://www.fundahc.org.br/n/3896-maternidade-dona-iris-celebra-12-anos-com-manutencao-do-titulo-on-a-1
	Selo Social de Estabelecimento Amigo da Aprendizagem	Fundahc/UFG recebe “Selo Social de Estabelecimento Amigo da Aprendizagem” pelo Ministério Público do Trabalho https://www.fundahc.org.br/n/3893-fundahc-ufg-recebe-selo-social-de-estabelecimento-amigo-da-aprendizagem-pelo-ministerio-publico-do-trabalho
	Festa Junina	 Organização de evento interno da Fundahc Administração que teve a finalidade de promover a confraternização entre os colaboradores.

	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	Junho Lilás alerta sobre a importância do Teste do Pezinho em recém-nascidos https://www.fundahc.org.br/n/3890-junho-lilas-alerta-sobre-a-importancia-do-teste-do-pezinho-em-recem-nascidos Hospital Estadual de Jataí faz mutirão oftalmológico e beneficia crianças de projeto social https://www.fundahc.org.br/n/3898-hospital-estadual-de-jatai-faz-mutirao-oftalmologico-e-beneficia-criancas-de-projeto-social
	Outros conteúdos/coberturas	1º Simpósio de Serviço Social do Hospital Estadual de Jataí destaca importância da profissão na saúde pública https://www.fundahc.org.br/n/3887-1-simposio-de-servico-social-do-hospital-estadual-de-jatai-destaca-importancia-da-profissao-na-saude-publica Diretora-executiva da Fundahc/UFG, Lucilene Maria de Sousa acompanha visita do Vice-governador de Goiás, Daniel Vilela, ao Cerof https://www.fundahc.org.br/n/3894-diretora-executiva-da-fundahc-ufg-lucilene-maria-de-sousa-acompanha-visita-do-vice-governador-de-goias-daniel-vilela-ao-cerof Projeto Experiência do Usuário (identidade visual e cobertura pela Ascom) https://www.fundahc.org.br/n/3900-projeto-de-extensao-experiencia-do-usuario-nas-unidades-geridas-pela-fundahc-ouve-opinioes-de-pacientes-sobre-os-servicos-ofertados-das-maternidades-publicas-de-goiania
Julho	Virada HMMCC	Evento com presença da Ministra da Saúde Nísia Trindade para transição do HMMCC para Hospital Municipal da Mulher e Maternidade Célia Câmara. Organização do evento, cerimonial, cobertura e assessoria de imprensa pela Ascom.

		https://www.fundahc.org.br/n/3901-com-presenca-da-ministra-da-saude-prefeitura-de-goiania-anuncia-novos-servicos-no-hospital-municipal-da-mulher-e-maternidade-celia-camara
	MNC - ONA	Apresentação das atividades para os auditores com avaliação conforme na maioria absoluta das atividades envolvendo a comunicação.
	Coletivizar - Dia Internacional da Mulher Negra Afro-Latina Americana e Caribenha	Revisão do conteúdo, criação da identidade visual da cartilha orientativa e gravação e edição de vídeo pela Ascom. https://www.instagram.com/p/C92NXgbOPW2/
	Projeto Kalunga	Anúncio da gestão do Projeto Kalunga da FEN/UFG, que promove saúde em comunidades quilombolas de Goiás https://www.instagram.com/p/C9zv2lgOblo/
	Conteúdos de serviço para divulgação no site e na Imprensa	
	Outros conteúdos/coberturas	Hospital Estadual de Jataí aposta na ampliação de canais de ouvidoria para mensurar satisfação de pacientes https://www.fundahc.org.br/n/3902-hospital-estadual-de-jatai-aposta-na-ampliacao-de-canais-de-ouvidoria-para-mensurar-satisfacao-de-pacientes
Agosto	Dia dos Pais	Almoço externo para todos os homens da Fundahc/Administração (Figura 19)
	II Seminário das Fundações de Apoio à UFG	Atividade integrando do Fórum das Fundações (Figura 20) Matéria: https://fundahc.org.br/n/3772-fundahc-funape-e-rtve-realizam-ii-seminario-das-fundacoes-de-apoio-a-ufg
	Plano de Desenvolvimento de Lideranças	Plano de Desenvolvimento de Lideranças MNC - Segurança Psicológica - Fernando Barreto e Leandro Santos (Figura 21)

Setembro	Setembro Amarelo	Palestra sobre prevenção ao suicídio destacando olhar atento a pessoas próximas, sinais de alerta e locais onde procurar ajuda. Além disso, convite aos colaboradores para se vestirem de amarelo em alusão à campanha (Figura 22) Matéria: https://fundahc.org.br/n/3780-fundahc-realiza-acoes-de-prevencao-do-suicidio-e-promocao-da-saude-mental-durante-o-setembro-amarelo
Setembro	Plano de Desenvolvimento de Lideranças	Programa de Desenvolvimento de Lideranças HMDI - Inteligência Emocional com Fernanda Figueiredo (Figura 23)
Outubro		Ação de arrecadação de brinquedos que foram doados a instituições públicas de ensino. Dia da fantasia com amarelinha, brincadeiras e doces para os colaboradores da Fundahc/Administração (Figura 24).
	Outubro Rosa	Palestra sobre prevenção ao câncer de Mama e convite aos colaboradores para se vestirem de rosa em alusão à campanha (Figura 25).
	Plano de Desenvolvimento de Lideranças	Programa de Desenvolvimento de Lideranças HMMCC - Gestão de Processos: criando uma cultura ágil com Nivaldo Moraes (Figura 26).
		Programa de Desenvolvimento de Lideranças HMDI - Tipos de Liderança com Joice Almeida (Figura 27).
		Programa de Desenvolvimento de Lideranças MNC - Gestão de Projetos com Maria Auxiliadora Brito (Figura 26).
	Programa de Atividade Física (PAF)	Lançamento do PAF no Ambiente de Trabalho em parceria com Faculdade de Educação Física e Dança da Universidade Federal de Goiás. O projeto tem o objetivo de avaliar e auxiliar na melhoria dos indicadores de saúde dos trabalhadores, como qualidade de vida, ansiedade, sintomas depressivos, dor e stress, além de atributos físicos, como o desempenho muscular (Figura 29). Matéria aqui
Novembro	Fundahc 25 Anos	Celebração foi iniciada com o lançamento da exposição “Célia Câmara: um amor à arte”, com obras do acervo Jaime Câmara que estão

		sob gestão da Fundação e guarda do Centro Cultural UFG (Figura 30). Matéria aqui
	Revitalização e Galeria de Fotos	Entrega da Revitalização da sede administrativa com a entrega da galeria de ex-diretores e linha do tempo com os maiores marcos da fundação (Figura 31). Matéria aqui
	Aulão de Crossfit	Aulão de Crossfit para os colaboradores da Fundahc/Administração (Figura 32).
	Concurso Slogan Fundahc 25 anos.	Matéria: https://fundahc.org.br/n/3796-fisioterapeuta-e-ganhador-do-concurso-slogan-fundahc-25-anos
Novembro	Novembro Azul	Palestra destacando os cuidados e formas de prevenção do câncer de próstata
	Plano de Desenvolvimento de Lideranças	Programa de Desenvolvimento de Lideranças MNC - Cultura e clima nas organizações com Nathalia Costa (Figura 33)
		4. Programa de Desenvolvimento de Lideranças HMMCC - Segurança Psicológica com Daniela Fortalo (Figura 34)
		II Plano de Desenvolvimento de Lideranças unificado, com gestores Fundahc/dministração, Unidades de Saúde e convidados Funape e FRTVE (Figura 35) Matéria aqui
Dezembro	Fim de Ano	Foi promovida uma festa de Final de Ano para os colaboradores da Fundahc/Administração com almoço e entrega de mochilas para todos (Figura 36)

4.2 GESTÃO DOCUMENTAL

As ações desenvolvidas, em 2024, na gestão de documentos foram:

- **Arquivo digital:** a TI deu continuidade na gestão dos arquivos digitais nos servidores e construção de novos módulos no Sistema Integrado Eletrônico (SIE);
- **Arquivo físico:** a Fundahc/Administração manteve o contrato com a empresa Arquivo OFF para gestão dos arquivos físicos (guarda permanente e temporário).

4.3 POLÍTICAS DE PESSOAL

Visando colaborar de forma eficaz no incremento das atividades desenvolvidas nas unidades de saúde geridas pela Fundahc, na área de Gestão de Pessoas, fomentamos o apoio administrativo e gerencial para recrutamento e seleção e desenvolvimento humano, com o intuito de atrair, manter e desenvolver colaboradores nas diversas áreas do conhecimento, contribuindo para que essas instituições possam executar suas atividades com presteza, qualidade e eficiência, com os desdobramentos e ações relacionados a seguir.

4.3.1 Programa de Desenvolvimento de Lideranças

No ano de 2024 foi realizado ciclo de Avaliação de Desempenho com foco em competências na Fundahc/Administração e unidades de saúde geridas do município de Goiânia. A partir dos resultados das avaliações e com o intuito de apoiar cada vez mais o desenvolvimento das lideranças, foram realizadas diversas capacitações que compõem o Programa de Desenvolvimento de Lideranças, conforme consta no quadro abaixo:

Mês	Unidade	Tema	Quantidade de participantes
Fevereiro	Fundahc Administração	Segurança Psicológica	17 participantes
Março	Fundahc Administração	O poder da comunicação	22 participantes
	HMDI	Tomada de Decisão	36 participantes
	MNC		28 participantes
Abril	Fundahc Administração	Cultura e clima nas organizações	12 participantes
	HMDI	Levantamento de necessidades de treinamento	40 participantes
	MNC		20 participantes
Maio	HMMCC	Levantamento de necessidades de treinamento	29 participantes
Junho	Fundahc Administração	Módulo unificado: Acessibilidade e capacitismo	25 participantes
	HMDI		27 participantes
	HMMCC		23 participantes
	MNC		17 participantes

Junho	Fundahc Administração	Módulo unificado: Diversidade, equidade e inclusão	23 participantes
	HMDI		25 participantes
	HMMCC		22 participantes
	MNC		13 participantes
Agosto	Fundahc Administração	Gestão de projetos	24 participantes
	HMDI	Gestão de pessoas e lideranças	38 participantes
	HMMCC		22 participantes
	MNC		25 participantes
Setembro	Fundahc Administração	Gestão por processos	14 participantes
	HMDI		28 participantes
	HMMCC	Vivência secreta de descompressão	27 participantes
Outubro	Fundahc Administração	Flexibilidade e inovação	20 participantes
Novembro	Fundahc Administração	Módulo unificado: Autoliderança, engajamento e	27 participantes

	HMDI	coragem	24 participantes
	HMMCC		20 participantes
	MNC		22 participantes

4.3.2 Programa de Desenvolvimento de Talentos

No referido ano foi lançado o Programa de Desenvolvimento de Talentos, idealizado e focado em apoiar no desenvolvimento dos liderados da Fundahc Administração.

A partir dos resultados das avaliações de desempenho com foco em competências realizadas em 2023 e 2024, foram realizadas diversas capacitações, conforme consta no quadro abaixo:

Mês	Tema	Quantidade de participantes
Fevereiro	Comunicação Eficaz	36 participantes
Março	Relacionamento Interpessoal	28 participantes
Abril	Gestão do Tempo	37 participantes
Maio	Saúde Mental e Segurança Psicológica	24 participantes
Junho	Cultura e clima nas organizações	38 participantes
Setembro	Postura profissional	34 participantes
Outubro	Inteligência Emocional	32 participantes
Novembro	Criatividade e Inovação	29 participantes

4.3.3 Programa de Qualidade de Vida e Saúde do Colaborador

Visando promover a prevenção e manutenção da saúde e do bem estar dos colaboradores, foi lançado em 2023 o projeto “Fundahc Ativa!”, com a promoção de ações voltadas à melhora da saúde mental e física. Este projeto é uma parceria da Fundahc/UFG com a Faculdade de Educação Física da UFG e no ano de 2024 foi composto por atividades físicas, duas vezes por semana, e ações de capacitação, uma vez ao mês.

As capacitações foram ministradas por profissionais da saúde e tiveram como principais temáticas: alimentação saudável, relação do exercício físico com coluna vertebral, diabetes, saúde mental, câncer de mama, câncer de próstata e

hipertensão arterial. Todos estes momentos aconteceram no formato remoto, sob a supervisão do coordenador do projeto.

4.3.4 Programa de Inovação na Gestão de Pessoas

No ano de 2024 foram lançados dois projetos pela Coordenação de Desenvolvimento Humano da Fundahc/UFG, que tiveram como alicerce a inovação na gestão de pessoas, que foram: “Projeto Coletivizar” e “Aprendiz em Movimento”.

Projeto Coletivizar tem como objetivo conscientizar as pessoas colaboradoras da Fundação e unidades de saúde geridas sobre discriminação e preconceito; desenvolver práticas mais inclusivas; incentivar e fomentar o sentimento de pertencimento das pessoas colaboradoras na organização; e representa um compromisso coletivo em promover um ambiente mais saudável, equitativo e acolhedor para todos(as).

Durante todo o ano foram realizadas diversas atividades (detalhamento no quadro abaixo), todas com o intuito de construir pontes entre diferentes grupos e dismantelar barreiras, resultando em um ambiente mais produtivo, criativo, saudável, com segurança psicológica e colaborativo.

[Projeto Coletivizar na íntegra](#)

Mês	Temática	Ação
Março	Mês das Mulheres	Lançamento do projeto com a palestra “Mulheres na liderança” por Lucilene Maria de Sousa, diretora executiva da Fundahc/UFG.
		Palestra sobre desigualdade de gênero, com a convidada Ellen Torres Ferreira. [VÍDEO] DESIGUALDADE DE GÊNERO - ELLEN TORRES.mp4
		Pílulas nos canais de comunicação com indicações de livros, filmes e séries que tratam a temática da mulher. PÍLULAS - MÊS DAS

		MULHERES.pdf
		Divulgação do curso “Mulheres na Liderança”.
Abril	Educação inclusiva e dia nacional de LIBRAS	Publicação de material sobre LIBRAS nos canais de comunicação; PÍLULA - 24/4 Dia Nacional de Libras.pdf Palestra “Luta pela educação inclusiva”. Luta pela Educação Inclusiva.mp4
	Povos indígenas	CineFundahc com o documentário “A última floresta” e publicação de cartilha e pílulas sobre os povos indígenas. [CARTILHA] POVOS INDÍGENAS.pdf PÍLULA - DIA DOS POVOS INDÍGENAS.pdf
Maio	Maternidade e carreira	Palestra “Maternidade e Carreira” com a profª drª Ana Carolina Soares; Palestra - Maternidade e Carreira.mp4 rodas de conversa com as mães.
	Denúncia contra o racismo	Pílula de conhecimento sobre o “Dia da denúncia contra o racismo” (13/05) PÍLULA Dia da Denúncia contra o Racismo.pdf
Junho	Orgulho LGBTQIAPN+	Cartilha “Desmistificando a comunidade LGBTQIAPN+”; ✓ [CARTILHA] Desmistificando a comunidade

		LGBTQIAPN+.pdf Pílula “Importância da linguagem inclusiva” PÍLULA - ORGULHO LGBTQIAPN+.pdf
Julho	Dia do homem	Divulgação da cartilha “Masculinidade antifrágil”; [CARTILHA] MASCULINIDADE ANTIFRÁGIL.pdf indicação de filmes e documentários sobre o tema DIA DO HOMEM - Indicações.pdf Roda de conversa com os homens sobre “Masculinidade antifrágil”
	Dia da mulher negra latino-americana e caribenha	Divulgação da cartilha sobre a “mulher negra latino-americana e caribenha”; [CARTILHA] Mulher Negra Latino-Americana e Caribenha.pdf vídeo sobre o “Julho das pretas” com a profª Luciana Dias [VÍDEO] Profª Luciana Dias SIN/UFG
Agosto	Agosto Lilás	Divulgação da cartilha “Agosto lilás - pelo fim da violência contra a mulher”; [CARTILHA] AGOSTO LILÁS.pdf palestra sobre agosto lilás com a palestrante Lígia Bernardes Gravação - Palestra Agosto Lilás.mp4

	Dia dos pais	Divulgação da cartilha “Paternidade saudável - cuidar também é papel do homem!”; [CARTILHA] DIA DOS PAIS - PATERNIDADE SAUDÁVEL.pdf Vídeo em homenagem aos pais - Paternidade saudável Coletivizar Dia dos Pais - Fundahc.mov
Setembro	Setembro Amarelo	Cartilha “Setembro Amarelo - você não está só”; [CARTILHA] SETEMBRO AMARELO.pdf Palestra “Campanha de prevenção em saúde mental” com apoiadores do Instituto Olhos da Alma Sã Palestra Setembro Amarelo
	Gordofobia	Pílula “Ser feliz não tem tamanho”; PÍLULA - Dia Contra a Gordofobia.pdf
	Luta contra o capacitismo	Cartilha “Por um mundo mais diverso e acessível” [CARTILHA] COMBATE AO CAPACITISMO.pdf
Outubro	Etarismo	Pílulas sobre o tema
Novembro	Consciência Negra	Cartilha “Racismo não é mimimi” [CARTILHA] ANTIRRACISTA - COLETIVIZAR NOVEMBRO.pdf CineFundahc com o filme

		“Dois perfeitos estranhos”; Clube do livro sobre “Pequeno manual antirracista”
Dezembro	Direitos Humanos	Pílula sobre “Direitos Humanos” PÍLULAS - DIREITOS HUMANOS.png

O projeto Aprendiz em Movimento recebe este nome em referência à aprendizagem e ao desenvolvimento contínuo dos aprendizes que atuam na Fundação, refletindo a essência e a dinâmica de sua proposta, que consiste em uma jornada de aprendizado e de desenvolvimento de habilidades e conhecimentos ao longo do tempo e sugere que esse aprendizado não deve ser estático; ao contrário, deve estar em constante evolução. Aprendiz em Movimento indica que o projeto envolve a atuação da juventude em diferentes áreas, abrangendo a ideia de que o aprendizado é um processo progressivo e eficiente.

Este projeto tem a missão de contribuir para o desenvolvimento social e econômico tanto da juventude quanto do país. Por consequência, essa iniciativa molda futuros(as) trabalhadores(as) que estejam alinhados(as) com as necessidades da Fundação, além de ter o papel de cooperar com a redução das desigualdades sociais para uma construção coletiva mais justa e equitativa.

Em 2024 foram realizadas diversas ações do projeto, como: avaliação de desempenho do período de experiência durante os primeiros 90 dias de contratação e também avaliação de desempenho com foco em competências a cada trimestre. Foi realizada capacitação com os jovens sobre “Comunicação Eficaz” e sugestão de cursos online de excel. Periodicamente são realizadas reuniões com os aprendizes e seus gestores imediatos, para que seja realizado um acompanhamento da evolução da aprendizagem. No encerramento dos contratos de trabalho é realizada uma entrevista de desligamento e realizado apoio na transição para o mercado de trabalho.

[Projeto Aprendiz em Movimento na íntegra](#)

4.3.5 Processo Seletivo

No que tange às atividades de recrutamento e seleção, a coordenação atendeu 340 solicitações de aberturas de novas vagas, sendo 71 posições de aumento de quadro e 269 posições para substituições de profissionais, no município de Goiânia.

Das solicitações, 18 vagas foram abertas exclusivamente para o processo seletivo interno, valorizando assim os colaboradores. Essa política de Gestão de Talentos tem várias vantagens, tanto para as unidades de saúde quanto para o colaborador, como retenção de talentos, adaptação rápida, motivação, aumento de produtividade, redução de custos e reforço da cultura organizacional.

No final de 2024 iniciou o levantamento de testes e custos para aplicação comprada avaliação psicológica no processo seletivo, que faz parte do planejamento estratégico, para cargos de nível superior administrativos e gestão. Assim, a proposta é iniciar essa etapa no ano de 2025 no formato on-line.

Quadro 1: Número de vagas solicitadas nas unidades de saúde gerenciadas pela FUNDAHC-UFG no município de Goiânia.

Mês	Posições de aumento de quadro	Substituição de profissionais
Janeiro	02	24
Fevereiro	01	25
Março	02	15
Abril	04	31
Maio	17	15
Junho	01	26
Julho	10	28
Agosto	10	30
Setembro	14	12
Outubro	02	23
Novembro	04	20
Dezembro	04	20
TOTAL	71	269

4.3.6 Indicadores de Gestão de Pessoas

Os indicadores de desempenho são ferramentas essenciais para a gestão de pessoas, pois permitem medir e analisar a eficácia das práticas de recursos humanos dentro de uma organização. Eles fornecem dados quantificáveis que ajudam a Gestão de Pessoas e os gestores a entenderem melhor o desempenho dos colaboradores, identificar áreas de melhoria e tomar decisões mais embasadas.

No que tange a admissões e demissões, no ano de referência foram admitidos 509 novos colaboradores, e foram desligados 628 profissionais no mesmo período.

Quadro 08: Demonstrativo do número de colaboradores admitidos e desligados.

Mês	Admissões	Demissões
Janeiro	48	51

Fevereiro	47	50
Março	37	48
Abril	54	44
Maio	40	42
Junho	39	46
Julho	73	58
Agosto	21	49
Setembro	55	68
Outubro	21	85
Novembro	29	42
Dezembro	45	45
TOTAL	509	628

Com base nos indicadores de turnover, considerando as admissões e demissões, a média de rotatividade em 2024 foi 2,94%.

Quadro 09: Taxa de turnover geral dos colaboradores.

Mês	Índice
Janeiro	2,71%
Fevereiro	2,56%
Março	2,10%
Abril	3,38%
Maio	2,53%
Junho	2,57%
Julho	4,32%
Agosto	2,87%
Setembro	3,61%
Outubro	3,07%
Novembro	3,06%
Dezembro	2,55%
MÉDIA	2,94%

Quanto ao Índice de Retenção de Talentos, mensurado a partir da quantidade de desligamentos pela quantidade total de colaboradores dentro de um período, este foi de 2,77%. E quanto menor o índice melhor o resultado.

Quadro 10: Demonstrativo do índice de Retenção de Talentos.

Mês	Índice
Janeiro	2,84%
Fevereiro	2,36%
Março	2,31%
Abril	2,94%

Maio	2,41%
Junho	3,16%
Julho	3,19%
Agosto	3,47%
Setembro	2,93%
Outubro	3,87%
Novembro	1,51%
Dezembro	2,28%
MÉDIA	2,77%

Como indicador para mensuração da efetividade do processo seletivo, que verifica quantos colaboradores foram efetivados dentro do período de experiência (90 dias), a taxa de efetividade do ano de 2024 foi de 83,5%. E quanto maior o índice, melhor o resultado.

Das vagas abertas, o tempo médio de fechamento da vaga (SLA) foi de 22 (vinte e dois) dias úteis, sendo que o resultado esperado para preenchimento das vagas é de no máximo 15 (quinze) dias úteis. Porém esse número pode variar de acordo com a complexidade e quantidades de vagas.

Onboarding, integração de novos colaboradores, é realizada semanalmente e acontece em dois momentos, sendo o primeiro (Integração Funcional) pelo corporativo da Fundahc/UFG e o outro momento pelas áreas técnicas das unidades, sempre acompanhadas de avaliação de reação, visando à melhoria do processo. A média anual das avaliações de reação da integração funcional foi de 95,8%.

Quadro 11: Demonstrativo da Avaliação de Reação – Integração Funcional.

Mês	Índice
Janeiro	93%
Fevereiro	96%
Março	99%
Abril	99%
Maio	90%
Junho	98%
Julho	83%
Agosto	92%
Setembro	93%
Outubro	97%
Novembro	96%
Dezembro	72%
MÉDIA	95,8%

Quanto aos indicadores de capacitação, no referido ano foi realizado capacitação com 13.393 colaboradores, totalizando 22.981 horas de aprendizagem.

Quadro 12: Demonstrativo de capacitação

Mês	Colaboradores capacitados	Horas de capacitação
Janeiro	891	953 h
Fevereiro	682	710 h
Março	1766	2930 h
Abril	1942	2898 h
Maio	1714	3268 h
Junho	867	2552 h
Julho	618	949 h
Agosto	1453	2877 h
Setembro	1069	1723 h
Outubro	1184	2139 h
Novembro	860	1650 h
Dezembro	347	328 h
TOTAL	13.393 colaboradores	22.981 horas

4.4 COMPRAS CORPORATIVO

Em 2024, a Gerência de Compras e Contratos buscou aprimoramento da gestão de processos, em conjunto com o sistema SIE. Como parte deste processo, foram implementadas melhorias significativas para ampliar a acessibilidade aos indicadores de compras e contratos, garantindo maior transparência e eficiência na gestão de compras.

Uma das principais inovações foi a implementação de um *dashboard* interativo no módulo de compras do sistema SIE, o que permite a visualização em tempo real dos indicadores de compras. Esse recurso possibilita maior controle e facilita a tomada de decisão baseada em dados atualizados. Além disso, foi implantado no SIE o módulo de ordens de compras, promovendo a integração entre este sistema TASY, bem como a sistematização das ordens de compras manuais. Essa conexão trouxe mais agilidade e precisão para a gestão das requisições e das compras institucionais, otimizando a gestão de recursos.

Na área de contratos, iniciamos o desenvolvimento um novo módulo dentro do SIE, permitindo o cadastro de contratos e aditivos para um controle mais eficiente

das vigências contratuais. Além disso, essa funcionalidade possibilita um acompanhamento detalhado dos valores praticados, promovendo maior transparência e organização. Com essa implementação, tornou-se possível centralizar a gestão de contratos, garantindo a conformidade com os prazos e condições previamente estabelecidos. Essas melhorias resultaram em mais segurança e previsibilidade à administração contratual.

4.4.1. Indicadores de Compras e Contratações

Para avaliar o impacto dessas melhorias, serão apresentados indicadores de desempenho relacionados aos processos de compras e contratos. Esses dados fornecerão uma visão quantitativa e qualitativa das operações, permitindo uma análise detalhada dos avanços alcançados.

O Gráfico 05 apresenta o total de 1586 processos de compras e contratações abertos em 2024, classificados em quatro categorias: consumo, investimento, serviço e emergencial. Já a Figura X detalha esses processos por convênio e a Figura Y demonstra o total de ordens de compras emitidas através dashboard módulo de compras com referência dezembro de 2024.

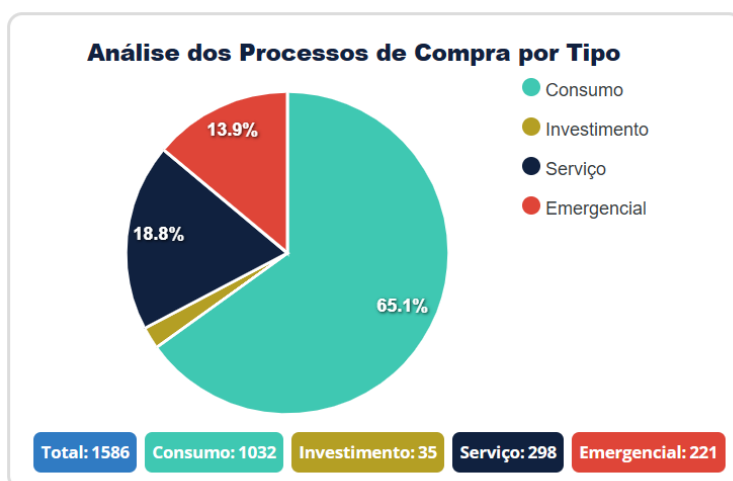


Gráfico 05: Processos de compras por tipo



Figura X: Processos de compras e contratações por convênio.

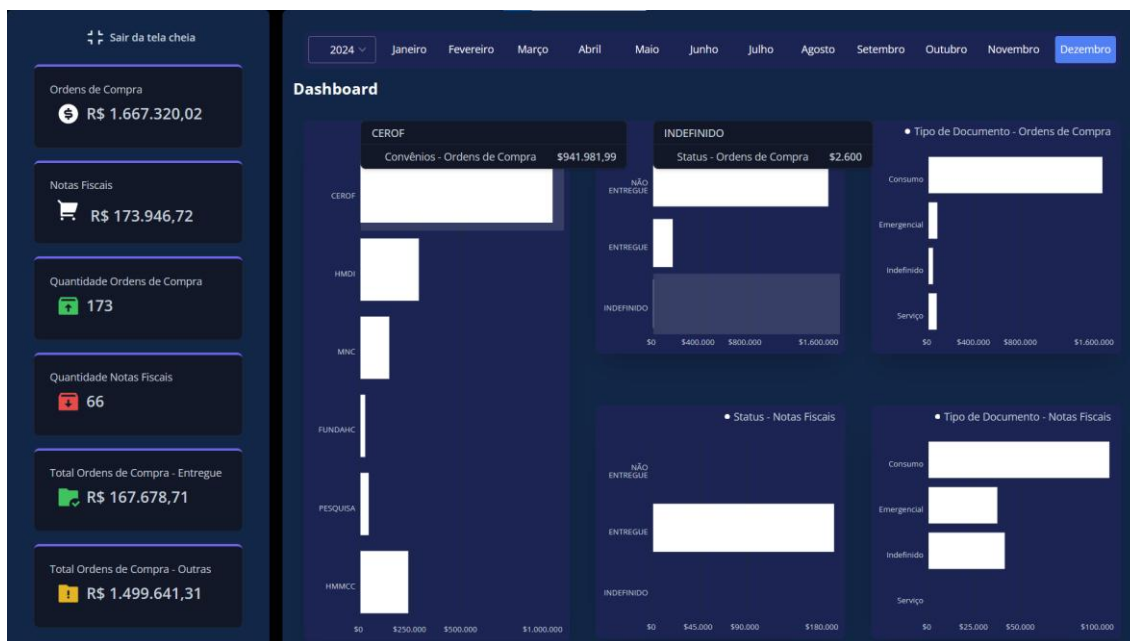


Figura Y: Dashboard módulo de compras com referência Dezembro de 2024.

4.5 PROJETO FUNDAHC SUSTENTÁVEL

O projeto FUNDAHC Sustentável, implementado em 2023, tem como objetivo conscientizar os colaboradores sobre a importância da preservação do meio ambiente e promover o desenvolvimento sustentável da sociedade. Para isso, busca disseminar a cultura da sustentabilidade e incentivar a adoção de práticas que reforcem esse compromisso dentro da organização. Além disso, o projeto orienta as ações econômicas da instituição com base em princípios éticos e responsáveis, contribuindo para um futuro mais sustentável.

Desde a implantação, diversas iniciativas foram desenvolvidas pela comissão responsável pelo projeto, com destaque para as frentes Fundahc Digital e Conscientiza Fundahc. Em 2024, as ações foram ampliadas e seguem em andamento na FUNDAHC/ADM, reforçando o compromisso da instituição com a sustentabilidade e a responsabilidade social.

4.5.1 Fundahc Digital

Na proposta Fundahc Digital as ações desenvolvidas foram:

- **Zerar uso de papel:** A TI vem trabalhando outros módulos no SIE com o objetivo de zerar o uso do papel.
- **Ilhas de impressão:** A TI criou as ilhas de impressões por senha;

4.5.2 Conscientiza Fundahc

Na proposta Conscientiza Fundahc as ações desenvolvidas foram:

- **Lixeiras:** foram adquiridas lixeiras para dispensação de papel reciclável e lixeiras para lixo orgânico;
- **Caneca e squeeze:** foi disponibilizado para cada colaborar uma caneca e um squeeze (Figura 03), para evitar o uso de copo plástico.
- **Copos biodegradável:** foi substituído os copos descartáveis por copos biodegradáveis (uso somente em situações específicas);
- **Papel A4 Reciclável:** foi substituído o papel comum utilizado nas impressões (quando há necessidade) por papel reciclado;
- **Secador de mãos:** foram instalados secadores de mãos nos banheiros para evitar o uso de papel toalha;
- **Material de conscientização:** vem sendo divulgado ações de conscientização, voltadas aos colaboradores, na intranet (Figura 04 e 05).



Figura 39: Caneca a Squeeze



Figura 40: Material de conscientização



Figura 41: Intranet

5 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

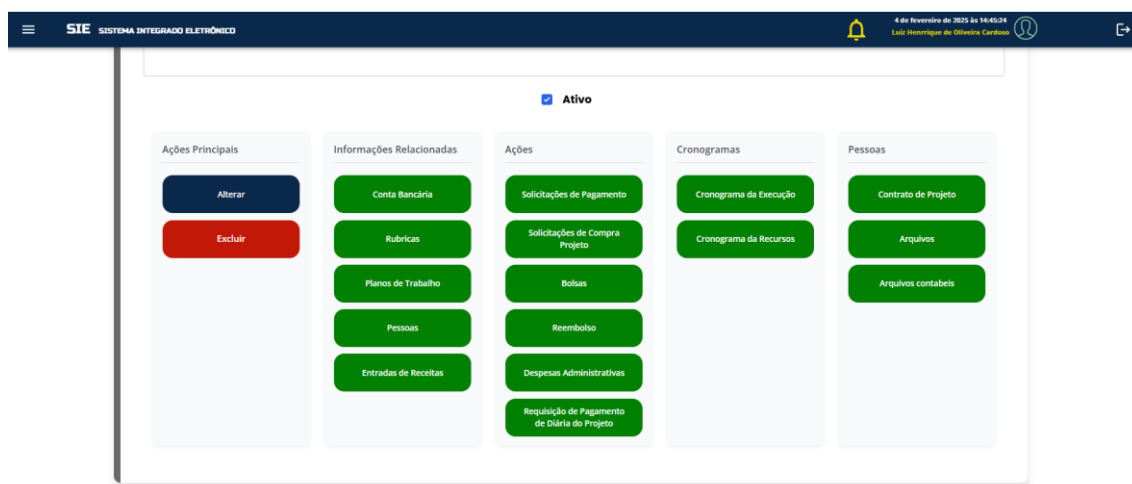
5.1 MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO

5.1.1 Módulo para Gerenciamento de Projetos

No ano de 2024 foi desenvolvido pela equipe de TI da FUNDAHC e com o apoio da Gerência de Projetos, um módulo específico no sistema SIE para gestão de projetos gerenciados pela fundação. Um dos principais objetivos dessa ferramenta é integrar processos administrativos oferecendo celeridade e agilidade aos processos administrativos de cada projeto.

A ferramenta conta com todos os recursos necessários para a gestão de um projeto:

- Solicitação de pagamentos
- Bolsas
- Pagamento de diária
- Solicitação de compra
- Cadastro de produtos
- Cronograma de execução
- Gestão de arquivos
- Gestão de recursos
- Planos de Trabalhos
- Receitas



Outro benefício da ferramenta é a integração entre os processos. A expectativa é de que a ferramenta comece a ser utilizada ainda no primeiro semestre de 2025.

5.1.2 - SIEOUV

A ferramenta foi desenvolvida em 2024 para ser o canal de comunicação entre usuário e fundação, a ferramenta proporcionou mais agilidade nos processos de trabalho da ouvidoria bem como o monitoramento das ações através do painel que foi desenvolvido. A ferramenta está disponível no site da fundação e é um dos módulos do sistema SIE.

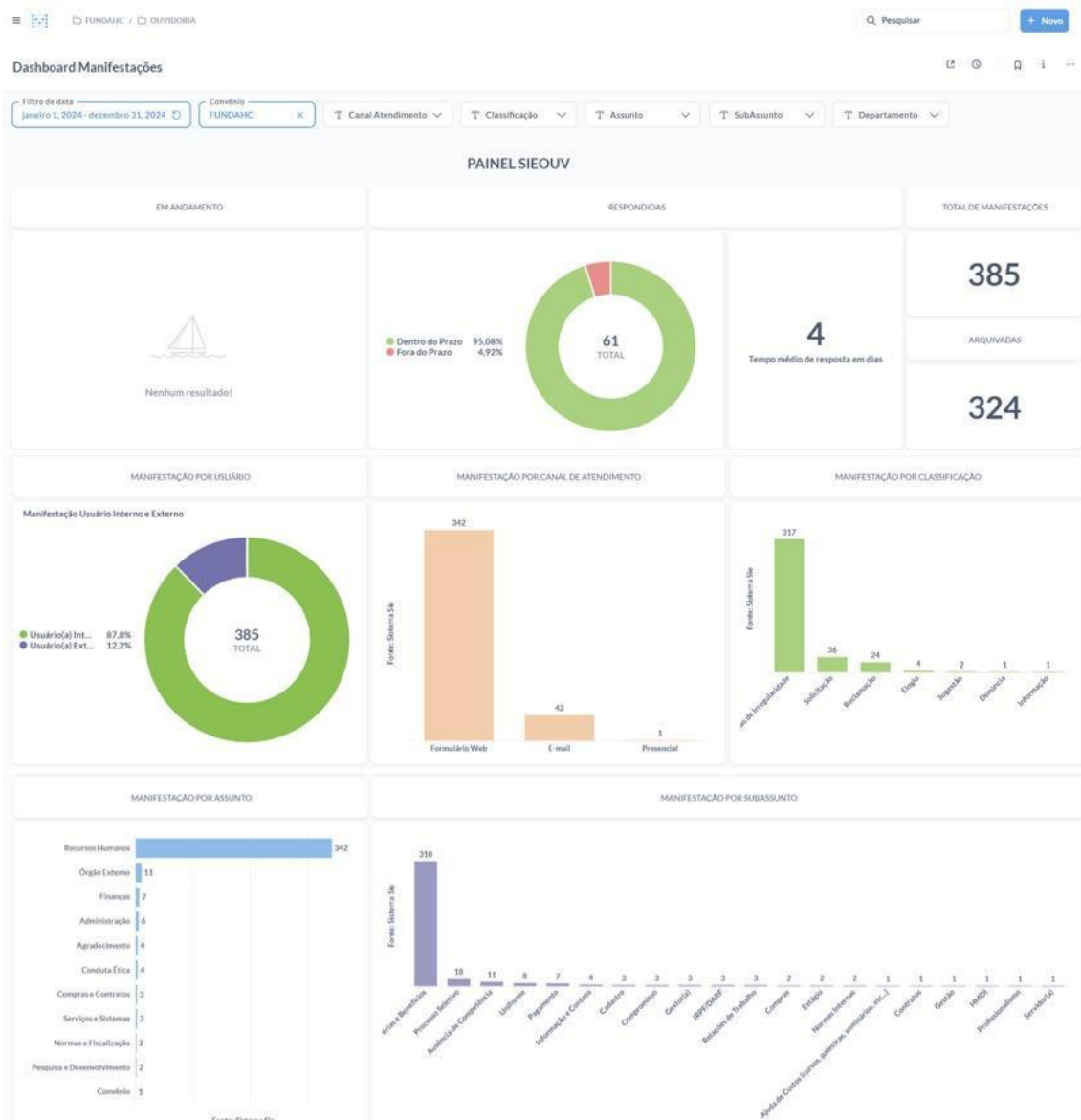
SIEDUV Sistema Integrado Eletrônico - Ouvidorias

Cadastrar manifestação

Deseja identificar? ☒ Identificado ☐ Anônimo

Se você optar por se identificar, seu sigilo será preservado e suas informações estarão seguras. No entanto, caso escolha não se identificar, o acesso à resposta não estará disponível para você.

Nome (Registro ou social)*	Sexo
CPF*	Data de nascimento*
000.000.000-00	dd/mm/aaaa
Email*	Telefone*
	() ____-____
UF*	Município*
Classificação*	Unidade*
Assunto*	
Relato*	

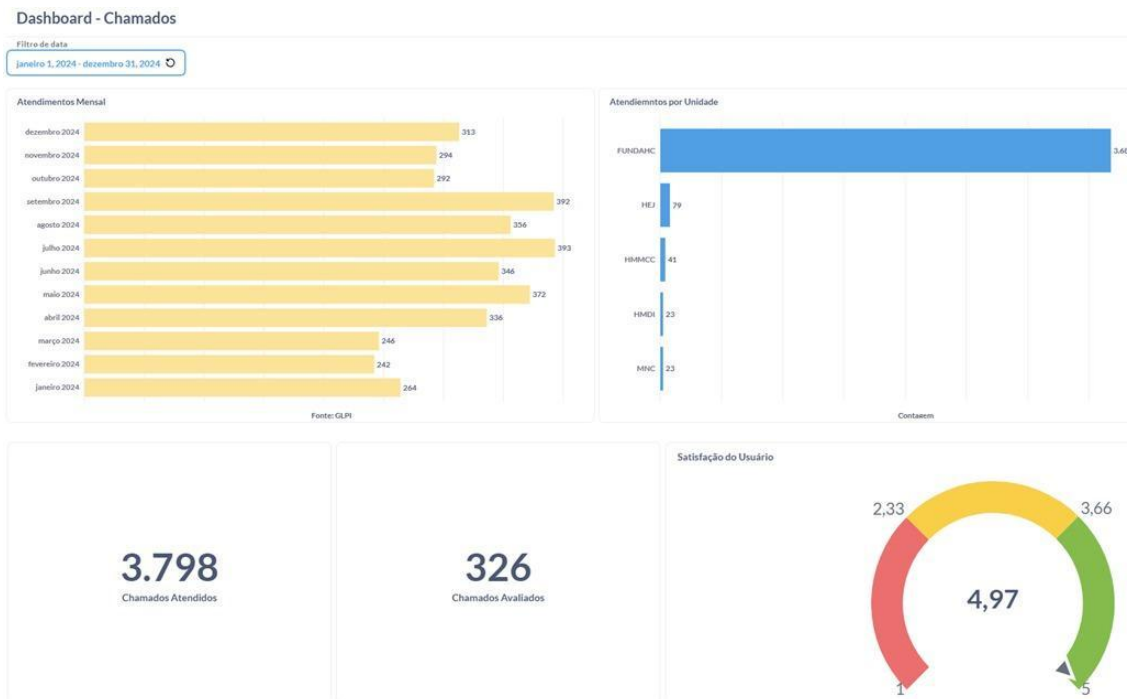


5.1.3 - Gestão integrada dos serviços de infraestrutura de TI

Iniciamos no segundo semestre de 2024 a administração dos ativos de rede das unidades HEJ e HMMCC, a ideia é que ao longo de 2025 possamos alcançar as demais unidades gerenciadas pela fundação. Essa ação faz parte do processo de reestruturação e padronização dos serviços de TI visando a segurança e qualidade das informações.

5.1.4 - Atendimento

Em 2024 o setor de tecnologia da informação atendeu mais de 3.798 chamados somente na FUNDAHC/ADM e mais 166 chamados das unidades gerenciadas.



5.1.5 - Outros serviços realizados

- Migração e implantação do TOTVS RM em Cloud Oracle
- Migração e Implantação de Backup em Cloud com a ferramenta Acronis
- Backup do Servidor de Arquivos das unidades HEJ e HMMCC feitas no Cloud Acronis

6 GESTÃO PREDIAL E DE ENGENHARIA CLÍNICA

Durante o ano foi dada continuidade aos processos de padronização e gerenciamento do serviço de Engenharia Clínica e Manutenção Predial da Fundahc/Administração e das Unidades Conveniadas.

No que envolve as atividades da Engenharia Clínica e Manutenção Predial, todos os serviços operacionais, de obras e/ou manutenção de equipamentos médicos assistenciais e prediais, executado em 2024, teve acompanhamento e fiscalização para garantir a sua rastreabilidade, qualidade, efetividade, segurança e desempenho.

A equipe é composta de um analista para auxiliar o Coordenador de Infraestrutura Clínica e Hospitalar.

No decorrer do ano foram abertas 4.195 Ordens de Serviço (OS) e fechadas 4.195, representando 82,5% (Figuras 06 e 07). O Sistema *Arkmeds*, utilizado na gestão das OS, permite acompanhar as metas e indicadores por unidade e tipo de serviço.

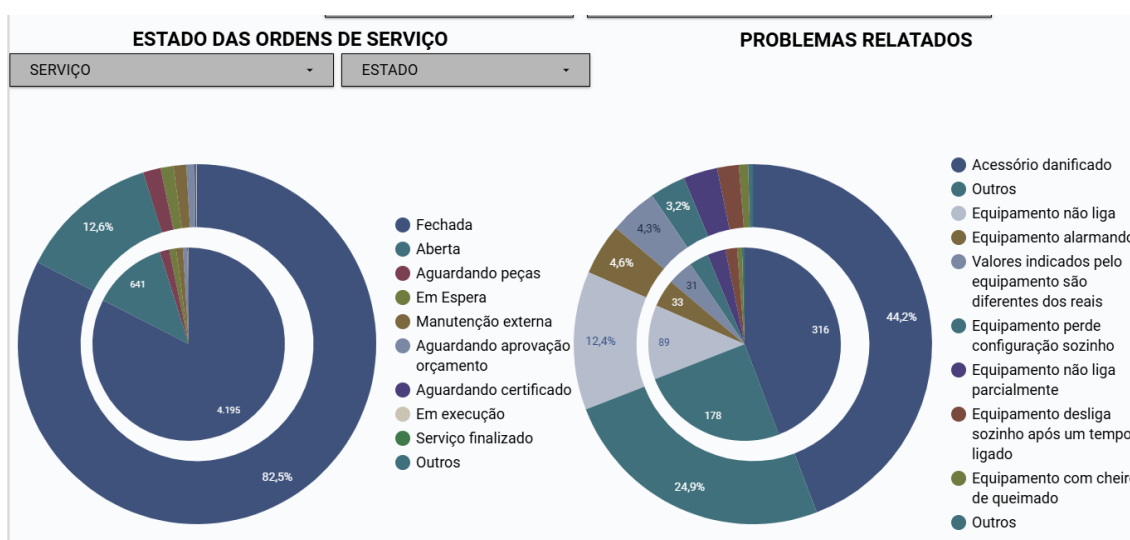


Figura 42: Estado das Ordens de Serviços vs Problemas Relatados

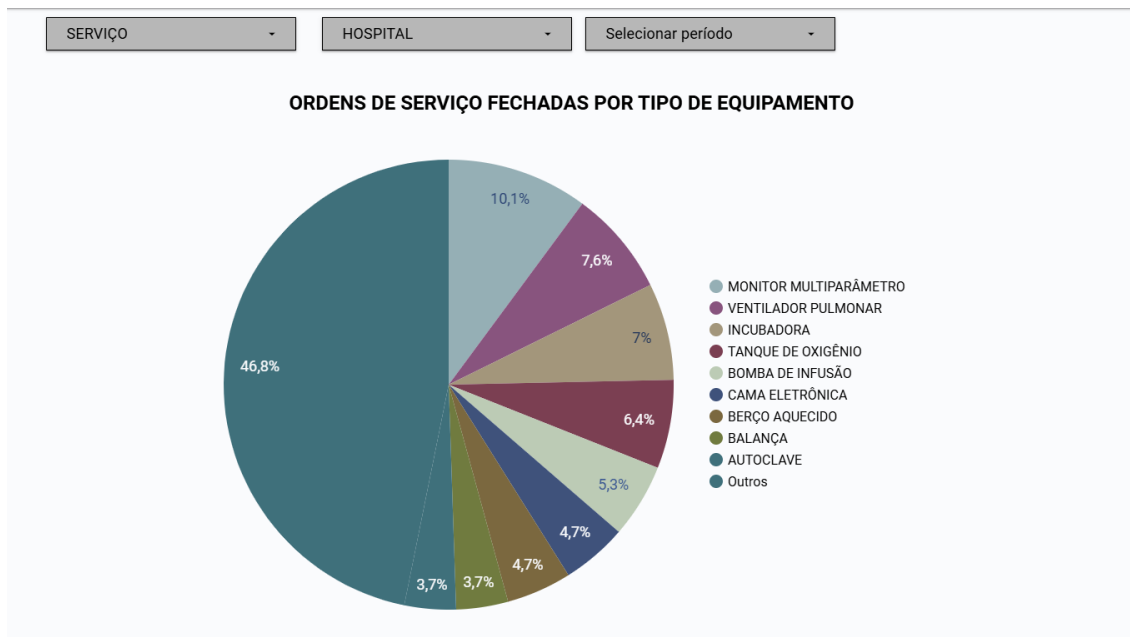


Figura 43: Ordens de Serviço Fechadas por Tipo de Equipamento

7 GESTÃO POR INDICADORES DE PROCESSOS

7.1 INDICADORES DE PROCESSOS

Com a Consultoria Aprimora Fundahc, foi iniciado o mapeamento dos macroprocessos e estruturação dos Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) e estruturação dos indicadores de gestão da Fundahc/Administração.

As ações vêm sendo lançadas e controladas no Sistema de Planejamento Estratégico e de Projetos (SIPEP), permitindo o controle da gestão institucional, a fim de evitar falhas futuras e riscos de perda na qualidade dos serviços ofertados.

Com os processos mapeados, POPs validados e os indicadores para acompanhar o desempenho facilita identificar oportunidades de melhoria, estabelecer medidas preventivas, contribuindo com a gestão nas tomadas de decisões estratégicas mais assertivas.

8 RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS DO EXERCÍCIO-2024

8.1 PLANEJADA *versus* EXECUTADA

Para que a Fundahc atingisse os seus objetivos estatutários e os objetivos no ano de 2024, foi necessário à adequação da previsão de recursos orçamentários a serem movimentados pela instituição no exercício, uma vez que os valores orçados ficaram inferiores às receitas recebidas e as despesas executadas no exercício.

Com a readequação dos valores previstos para o exercício de 2024, a nova Proposta Orçamentária foi estimada em R\$ 387.500.000,00 (trezentos e oitenta e sete milhões e quinhentos mil reais), sendo R\$ 14.500.000,00 (quatorze milhões e quinhentos mil reais) provenientes de Receitas Operacionais, de Gestão e Investimentos a serem arrecadadas e R\$ 373.000.000,00 (trezentos e setenta e três milhões de reais) provenientes de Receitas a ser arrecadada de Contratos, Convênios e Acordos firmados com a Universidade Federal de Goiás, com a Secretaria Municipal de Saúde de Goiânia, Secretaria Estadual de Saúde do Estado e com outras instituições públicas e privadas.

Abaixo, segue o quadro demonstrando o orçamento executado, resultando na arrecadação de receita do exercício, superavitário, tendo alcançado o montante de R\$ 396.543.102,56 (trezentos e noventa e seis milhões, quinhentos e quarenta e três mil reais, cento e dois reais e cinquenta e seis centavos).

Quadro 12: Demonstração do Recurso Orçamentário executado no exercício de 2024.

I – Receita Total Arrecadada	R\$ 396.543.102,56
❖ Receitas Operacionais da Administração	R\$ 16.076.598,74
❖ Receita de Convênios e Contratos	R\$ 380.466.503,82
II – Despesas Realizadas R\$	R\$ 394.120.009,28
❖ Despesas Operacionais da Administração	R\$ 13.647.183,62
❖ Despesas de Convênios e Contratos	R\$ 380.472.825,66
III – Superávit do Exercício de 2024	R\$ 2.423.093,28

A ocorrência superavitária deu-se pelo volume captado de recurso financeiro das instituições públicas e privadas, cujos projetos e convênios/contratos são geridos pela Fundahc/UFG. O Conselho Curador da Fundação deliberará quanto

à destinação do superávit financeiro verificado no exercício, conforme previsão estatutária

8.2 DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis do processo de Prestação de Contas foram elaboradas de acordo com as Leis 6.404/76 e 11.638/2007, em conformidade com as instruções e normas contábeis, espelhando assim, a real situação da Fundação em 31 de dezembro de 2024, como evidenciada no Balanço Patrimonial, Demonstrativo do Superávit ou Déficit, Demonstração dos Fluxos de Caixa – DFC, Demonstração das Mutações do Patrimônio Social, Notas Explicativas, Relatório Contábil e Resumo do Relatório da Auditoria Independente, conforme aprovado pelo Conselho Fiscal e Conselho de Administração da Fundahc/UFG, em 27 de maio de 2025, e encaminhados para o Ministério Público do Estado de Goiás.

9 COMPOSIÇÃO DOS ÓRGÃOS SUPERIORES E REGULARIDADE

Os componentes dos órgãos superiores compõem o rol de responsáveis pela gestão institucional da Fundação, exercendo atribuições de deliberação, fiscalização e supervisão das atividades relacionadas à gestão da Fundahc/UFG, cuja posse seguiu os ditames legais para preenchimento do cargo na forma da lei e de seu estatuto.

9.1 MEMBROS DO CONSELHO CURADOR

Segue abaixo a relação dos membros do Conselho Curador, com seus respectivos mandatos e representações

Quadro 13: Membros do Conselho Curador

Nome/Atribuição	Representação	Vigência do mandato
José Garcia Neto Presidente do CC Desde: 19/03/2021	Médico/Diretor HC/UFG	Início: 09/03/2021 Término: 25/01/2025
Cacilda Pedrosa de Oliveira Membro do CC	Médica/Professora da Faculdade de Medicina da UFG	Início: 09/03/2021 Término: 25/01/2025
Lucilene Maria de Sousa Membro do CC	Nutricionista da Faculdade de Nutrição da UFG	Início: 26/04/2023 Término: 25/04/2027
Waldemar Naves do Amaral Membro CC	Médico/Professor da Faculdade de Medicina da UFG	Início: 13/07/2022 Término: 25/01/2025
Camila Cardoso Caixeta Membro CC	Enfermeira/Professora da Faculdade de Enfermagem da UFG	Início: 25/10/2022 Término: 25/01/2025
Edward Madureira Brasil Membro do CC	Engenheiro Agrônomo/ Escola de Agronomia da UFG	Início: 09/03/2021 Término: 25/01/2025
Marco Cesar Chaul Membro CC	Empresário	Início: 09/03/2021 Término: 25/01/2025
Maurício Guilherme Campos Viggiano Membro CC	Médico	Início: 09/03/2021 Término: 25/01/2025
Telma Alves Garcia Membro CC	Professora	Início: 09/03/2021 Término: 25/01/2025

9.2 MEMBROS DO CONSELHO FISCAL

Segue abaixo a relação dos membros do Conselho Fiscal, com seus respectivos mandatos e representações.

Quadro 14: Membros do Conselho Fiscal

Nome/Atribuição	Representação	Vigência do mandato
Ábia Alves dos Santos Presidente do CF	Contadora	Início: 17/02/2023 Término: 17/02/2025
Alete Maria de Oliveira Membro do CF	Contadora/Servidora Pública Federal - UFG	Início: 17/02/2023 Término: 17/02/2025
Walter Nilton Celestino da Silva Membro CF	Professor	Início: 17/02/2023 Término: 17/02/2025

9.3 DIRETORIA EXECUTIVA

Quadro 15: Diretoria Executiva

Nome/Atribuição	Representação	Vigência do mandato
Lucilene Maria de Sousa	Nutricionista/Professora da Faculdade de Nutrição da UFG	Início: 26/04/2023 Fim: 25/04/2027

Em 2024, a Fundação manteve também na condição de regularidade, o cumprimento integral da agenda anual de reuniões dos órgãos, mediante controle e registros dos assuntos discutidos e deliberados em Atas e documentos pertinentes.

9.4 REGULARIDADE DOS REGISTROS, CERTIDÕES E ATESTADOS

A equipe de apoio administrativo manteve de forma regular a emissão dos registros, certidões e atestados que comprovam a situação de regularidade, sendo os mais relevantes, apresentados a seguir:

- Atestado de Regular Funcionamento junto ao MPE – Curadoria de Fundações nº 2024000608860.
- Portaria Conjunta nº 48 de 29 de abril de 2022.
- Portaria Conjunta nº 159 de 26 de agosto de 2024.
- Credenciamento junto ao Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq.
 - Regularidade das certidões negativas.

10 PERSPECTIVAS FUTURAS

O ano de 2024 teve como principais mudanças, a nova identidade social, a Fundação passou a ser denominada Fundação de Apoio em Gestão de Serviços e Projetos em Saúde da Universidade Federal de Goiás - **FAGEP/UFG**. E em 2025 faremos a mudanças internas em documentos, bem como divulgações necessárias para incorporar a nova identidade social.

Outro grande marco foi a organização e implementação de serviço de saúde de Práticas Integrativas no município de Firminópolis-GO, visando o Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social na Área de Saúde (CEBAS), e esperamos e 2025 ser concedido pelo Ministério da Saúde a certificação, isso terá como efeito, entre os diversos pontos relevantes, a imunidade contributiva para a seguridade social.

Em relação à gestão administrativa e financeira dos convênios firmados com o município de Goiânia o ano foi de esforços visando a regularização definitiva dos mesmos com os agentes públicos envolvidos, e a situação ainda se mantém sem definição, mas continuamos na busca pela regularização com apoio da gestão da UFG, Conselheiros da Fundação e Conselho Municipal de Saúde, bem como parlamentares e MPOG.

Quanto as parcerias, em 30 de outubro de 2025, conforme o Oitavo Termo Aditivo, finalizaremos o Termo de colaboração com o Hospital Estadual de Jataí Dr Serafim de Carvalho- HEJ, diante da publicação e resultado final de habilitação do Edital de Chamamento Público No. 06/2024 para o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde no HEJ. Para essa transição a direção, equipe técnica da Fundação e gestão do HEJ têm atuado permanentemente para garantir uma adequada entrega do serviço de saúde ao novo agente habilitado a assumir o serviço.

Em 2025, a GEPROSS sob orientação da diretoria vem buscando expansão das atividades apresentando a gestão IFES e ICTs à Fundação para possível credenciamentos, bem como captação ativa de projetos, conforme previsto na visão da Fundação “Ser referência no Centro-Oeste, até 2030, na gestão em saúde com eficiência, qualidade e credibilidade, expandindo as parcerias com instituições públicas e privadas.

O cenário atual da saúde pública nos impõe desafios complexos, que exigem planejamento estratégico, gestão eficiente e articulação intersetorial. Nesse contexto, a Fundação reafirma seu compromisso com a excelência na gestão dos serviços sob sua responsabilidade, com foco na humanização do cuidado, no fortalecimento da atenção integral à saúde e na valorização dos profissionais envolvidos em cada etapa do processo.

Para os próximos ciclos, estamos empenhados em consolidar políticas institucionais de qualificação permanente das equipes, ampliar projetos de pesquisa, ensino e extensão vinculados às práticas assistenciais, e investir no aprimoramento de nossos processos de governança, transparência e controladoria.

A confiança depositada pelos nossos parceiros institucionais, órgãos de controle e, sobretudo, pela sociedade civil, nos impulsiona a seguir avançando com responsabilidade, inovação e compromisso com o interesse público. Esse vínculo de credibilidade é o nosso maior patrimônio e fundamento para a continuidade e ampliação de nossas ações.

Reiteramos nosso profundo agradecimento a todos os parceiros públicos e privados, conselhos, gestores, profissionais de saúde e membros da sociedade civil que caminham ao nosso lado, compartilhando da mesma missão. É com esse espírito coletivo e colaborativo que seguiremos construindo soluções sustentáveis, éticas e eficazes para os desafios do SUS.

Com esperança renovada e responsabilidade institucional, projetamos um futuro de mais conquistas, aprendizado e impacto positivo na vida das pessoas.

Lucilene Maria de Sousa
Diretora Executiva Fundahc/UFG